

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по  
физическому развитию детей»  
(Детский сад № 4)

Принята  
Педагогическим советом Учреждения  
Протокол от 27.08.2024 № 1

Утвержден  
приказом заведующего муниципального  
бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего  
вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому направлению  
развития детей»  
от 27.08.2024 № 217

Рассмотрен Советом родителей  
Детского сада № 4  
протокол от 27.08.2024 г. № 1

**Годовой план**  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего  
вида с приоритетным осуществлением деятельности по  
физическому направлению развития детей»  
**на 2024-2025 учебный год**

**ГОДОВОЙ ПЛАН**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по**  
**физическому направлению развития детей»**  
**на 2024-2025 учебный год**

Полное название: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей» (далее - Детский сад № 4);

Адрес: улица Октябрьская, дом 94;

Телефон: (3439) 35-10-35;

Электронный адрес: detsadv4@mail.ru;

Заведующий Детским садом № 4 – Якушенко Елена Анатольевна;

*Программное обеспечение:*

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 г. № 1028, образовательной программой дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развитию детей» (далее – ОП ДО) в группах общеразвивающей направленности, срок реализации – бессрочно (приказ от 29 августа 2023 № 201, Программой развития (приказ от 25.01.2022 № 25.1) полностью соответствует требованиям следующих нормативных правовых документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 № 304-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384);
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013г. № 544 «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)";
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.07.2015г. № 514н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. N 28 г. Москва "Об утверждении СанПиН СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Количество возрастных групп – 11, из них:

- возрастная группа для детей от 1 до 2 лет – 1;
- возрастная группа для детей от 1 до 3 лет – 1;
- возрастная группа для детей от 2 до 3 лет – 1;
- возрастная группа для детей от 3 до 4 лет – 1;
- возрастная группа для детей от 4 до 5 лет – 4;
- возрастная группа для детей от 5 до 6 лет – 1;
- возрастная группа для детей от 6 до 7 лет – 1;
- возрастная группа для детей от 5 до 7 лет – 1.

Фактический списочный состав 261 детей.

Режим работы детского сада – 12 часов, рабочая неделя – 5 дней.

### *Условия непрерывного развития педагогов*

1. Развивающая предметно-пространственная среда.
2. Развивающее обучение.
3. Повышение квалификации.
4. Творческое развитие.
5. Самообразование.

### *Физкультурно-оздоровительная работа, проводимая в Детском саду № 4:*

1. Закаливание.
2. Кислородный коктейль.
3. Самомассаж, точечный массаж.
4. Диагностика физической подготовки.
5. Рациональная двигательная активность в течение дня.
6. Кварцевание, проветривание помещений.
7. Усиленное внимание к ребенку в период адаптации к детскому саду.
8. Занятия физической деятельностью, подвижные игры, спортивные развлечения; прогулки на свежем воздухе.
9. Создание санитарно-гигиенического режима в соответствии с требованиями Роспотребнадзора.
10. Флеш-моб.

Оздоровительная работа подробно описана в программе «Здоровье», утвержденной приказом заведующего Детским садом № 4 от 27.08.2024 № 221.

### **Формы работы для реализации годового плана**

#### **1. Работа с кадрами**

- Общее собрание работников Учреждения.
- Педагогический совет Учреждения.
- Производственное собрание.
- Повышение квалификации педагогических работников.
- Самообразование и саморазвитие педагогов.
- Проведение процедуры аттестации.
- Реализация системы наставничества педагогических работников.
- Проведение стажировки на рабочем месте (отдельная категория сотрудников).
- Консультации с обслуживающим персоналом.

#### **2. Организационно-педагогическая работа**

- Консультации для воспитателей.
- Конференция.
- Методический фестиваль.
- Час коллективного творчества.
- Круглый стол.
- Методический тренинг.
- «Школа молодого педагога».
- Семинары, вебинары.
- Открытые просмотры занятий, творческие отчеты, представление педагогического опыта (стажерские площадки).
- Смотры-конкурсы.
- Педагогические проекты
- Музыкальные развлечения, праздники.
- Спортивные развлечения, праздники.
- Оздоровительно-профилактическая работа. Консультации медицинской сестры, фельдшера.
- Контроль, руководство.
- Внутренняя оценка качества дошкольного образования с использованием инструментария мониторинга качества дошкольного образования.

- Дистанционный формат обучения педагогов (повышение квалификации)
- Инновационная деятельность:
  - проект «Комплексная безопасность детей и молодежи» с «Уральским институтом Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»
  - Всероссийский проект «Самосознание. Мудрая школа»;
  - «Развитие качества реализации ФГОС ДО и ФОП ДО с использованием образовательной платформы «Вдохновение» (свидетельство № 104/24/12) - приказ АНО ДПО «НИКО» № 32/24 от 01.02.2024;
  - «Повышение качества речевого развития по ФОП ДО с использованием парциальной программы дошкольного образования «Речь: плюс» (свидетельство № 106/24/13) - приказ АНО ДПО «НИКО» № 32/24 от 01.02.2024.

### **3. Работа с родителями (законными представителями) и социальными институтами**

- Разработка плана совместных мероприятий.
- Показ воспитательной работы.
- Организация выставок.
- Родительские собрания.
- Деятельность Совета родителей Детского сада № 4.
- Работа с семьями, находящимися в сложной жизненной ситуации.
- Наглядная агитация.
- Информирование с помощью мессенджеров, социальной сети и официального сайта
- Привлечение родителей к активному участию в жизнедеятельности детского сада

### **4. Административно-хозяйственная работа**

- Охрана труда и техника безопасности сотрудников.
- Охрана жизни и здоровья воспитанников.
- Материально-техническое обеспечение.
- Контроль за организацией питания.
- Оперативные совещания при руководителе Учреждения.
- Оперативные совещания при заместителе заведующего по воспитательной и методической работе (старшем воспитателе).
- Профсоюзное собрание.
- Общее собрание работников Учреждения.
- Производственное собрание.
- Проведение инструктажей.

Годовые задачи на 2024-2025 учебный год

1. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды с учетом интересов, потребностей, возможностей и инициативы воспитанников в направлении нравственно-патриотического воспитания (+центр патриотического воспитания).

2. Повышение профессиональной компетентности педагогов (совершенствование работы педагогического коллектива) в вопросах реализации парциальной программы «СамоЦвет» в части формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы Детского сада № 4

*Частная методическая задача:*

3. Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения детей от 1 года до зачисления в 1 класс начальной школы (обеспечить ребенку и его родителям равные, качественные условия дошкольного образования).

## СЕНТЯБРЬ

№	Мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
<b>Организационно-методическая работа</b>					
1.	Педагогический совет Учреждения «Эффективные технологии партнерской деятельности»	Подведены итоги работы в летний период 2024 года. Определение целей, задач и направлений работы педагогического коллектива на новый 2024-2025 учебный год	Заведующий, старший воспитатель	27.08.2024	
2.	Консультация «Роль воспитателя при проведении музыкального занятия»	Определены конкретные действия воспитателя во время проведения музыкального занятия в соответствии с возрастными особенностями детей и конкретные задачи для каждого занятия	Музыкальные руководители	10.09.2024	
3.	Организационное совещание «Разработка Плана школы молодого педагога, распределение содержания деятельности»	Определены темы по сопровождению деятельности начинающих педагогических работников для формирования умения планирования и рефлексии собственной деятельности	Старший воспитатель	17.09.2024	
4.	Консультация «Эмоциональный интеллект»	Сформировано представление педагогов об эмоциональном интеллекте детей, умение работать с эмоциональным интеллектом в воспитательной деятельности	Педагог-психолог	24.09.2024	
5.	Конкурс чтецов для детей возрастных групп от 5 до 7 лет «Разукрасим мир стихами»	Раскрыт творческий потенциал детей от 5 до 7 лет, выявлен профессионализм педагогов при подготовке воспитанников к конкурсу	Старший воспитатель	26.09.2024	
<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>					
1.	Оперативный контроль: - анализ актуальности информации, размещенной на стендах для родителей (законных представителей) в соответствии с возрастными особенностями детей и временным сезоном;	Определено соответствие содержания информационных стендов для родителей (законных представителей);	Старший воспитатель	09.09.2024 – 13.09.2024	
2.	- анализ соответствия развивающей предметно-пространственной среды теме	Определены положительные (отрицательные) моменты по реализации		23.09.2024 – 30.09.2024	

	недели	педагогами Рабочей программы			
Работа с родителями (законными представителями) и социальными институтами					
1.	Семейная гостиная (групповые родительские собрания) «Поделись своим опытом»  Размещение консультаций на информационных стендах в группах, сайте детского сада на тему «Возрастные особенности детей»	Сформировано продуктивное взаимодействие с родителями по вопросам разностороннего развития детей.  Расширены знания родителей (законных представителей) о развитии детей в соответствии с их возрастными особенностями	Старший воспитатель	04.09.2024 – 30.09.2024  04.09.2024 – 30.09.2024	
2.	Проведение беседы с родителями (законными представителями) детей на тему «Профилактика детского травматизма в осенний период».	Актуализированы знания родителей (законных представителей) к сохранению и укреплению здоровья детей.	Старший воспитатель	09.09.2024 – 13.09.2024	
3.	Анкетирование «Жизнь детского сада глазами родителей»	Определены потребности родителей (законных представителей) а также направления развития Детского сада № 4 в 2024-2025 учебном году	Старший воспитатель	Сентябрь, 2024	
Административно-хозяйственная работа					
1.	Организация проверки использования системы контент-фильтрации	Выявление информации, причиняющий вред здоровью и развитию детей	Заместитель заведующего по ХР	09.09.2024	
2.	Обследование отопительной системы, окон, дверей для подготовки к отопительному сезону.	Решение проблемных моментов для сохранения температурного режима и соблюдения санитарных норм и правил в Детском саду № 4.	Заместитель заведующего по ХР	В течение месяца	
3.	Организация проверки библиотечных фондов на предмет выявления литературы, включенной в федеральный список экстремистских материалов, и соответствия фондов открытого доступа библиотек (расстановка, маркировка) требованиям ФЗ от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Выявление информации, причиняющий вред здоровью и развитию детей  Созданы на базе Детского сада № 4 библиотечных фондов в соответствии с требованиями ФЗ от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Старший воспитатель	1 раз в месяц  1 раз в квартал	

4.	Проведение инструктаже по охране труда и техники безопасности, охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности, антитеррористической безопасности	Предупреждение нарушения требований безопасности работниками Детского сада № 4	Специалист по ОТ	В течение месяца	
----	---	--	------------------	------------------	--

## ОКТАБРЬ

№	Мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
<b>Организационно-методическая работа</b>					
1.	Консультация «Создание условий для реализации образовательной программы дошкольного образования Детского сада № 4 в направлении нравственно-патриотического воспитания»	Повышена профессиональная компетентность педагогов, направленная на обогащение развивающей предметно-пространственной среды с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования	Старший воспитатель	15.10.2024	
2.	Консультация «Проведение малоподвижных игр»	Повышена профессиональная компетентность воспитателей при проведении малоподвижных игр, направленных на уменьшение двигательного возбуждения детей возрастных групп от 3 до 7 лет	Инструктор по физической культуре	22.10.2024	
3.	Развлечение «Красавица Осень»	Сплочение детского и взрослого коллективов; воспитание нравственности среди взрослых и детей через отношение к природе и народным традициям	Музыкальные руководители	21.10.2024 – 25.10.2024	
4.	Взаимодействие с социальными институтами по развитию единого образовательного пространства	Организовано сетевое взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитательной работы с детьми	Старший воспитатель	29.10.2024	
5.	Консультация «Для чего нужна артикуляционная гимнастика»	Отработан алгоритм выполнения артикуляционных упражнений при работе с детьми, необходимых для правильного произношения звуков	Учитель-логопед	24.10.2024	

Контрольно-аналитическая деятельность					
1.	Контроль: - Анализ качества подготовки к проведению занятий  - Анализ организации адаптационного периода вновь поступивших детей.  - Анализ готовности программы «Здоровье» для часто болеющих детей и детей возрастных групп от 1 года до 6 лет на новый учебный год	Оценка деятельности педагогических работников  Выявлена положительная (отрицательная) динамика адаптации к новым условиям жизнедеятельности детей; определено качество работы педагогов в условиях адаптации детей  Оценка качества работы по обеспечению здоровьесбережения детей	Старший воспитатель  Старший воспитатель  Старший воспитатель	14.10.2024-18.10.2024  21.10.2024 – 25.10.2024  31.10.2024	
Работа с родителями (законными представителями) и социальными институтами					
1.	Развлечение «Красавица Осень»	Сохранение и укрепление социальных традиций семьи и детского сада	Музыкальные руководители	21.10.2024 – 25.10.2024	
Административно-хозяйственная работа					
1.	Организация работы по осенней уборке территории, перекопке цветников, обрезке деревьев, кустарников.	Создание условий для благоустройства территории Детского сада № 4.	Заместитель заведующего по ХР	В течение месяца	
2.	Подготовка здания к зимнему периоду	Готовность здания и территории к зимнему периоду	Заместитель заведующего по ХР	В течение месяца	
3	Опрос сотрудников «Ваши действия при угрозе сильнодействующих ядовитых веществ (аммиак, хлор)»	Оценить способность сотрудников действовать в критической ситуации	Уполномоченный по ГО	В течение месяца	
4	Актуализация знаний молодых специалистов и вновь назначенных на должность «воспитатель» на тему «Оказание детям первой медицинской помощи»	Определены ведущие направления для сохранения жизни и здоровья детей.	Старший воспитатель	В течение месяца	

## НОЯБРЬ

№	Мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
<b>Организационно-методическая работа</b>					
1.	Развлечение «Мы едины, значит мы не победимы»	Сформировано нравственно-патриотическое отношение и чувство сопричастности к семье, городу, стране, природе, культуре на основе историко-национальных и природных особенностей родного края и страны.	Музыкальные руководители	01.11.2024	
2.	Медико-педагогическое совещание: «Социальная адаптация детей»	Оценка степени адаптации вновь поступивших детей. Оценка состояния здоровья детей, вновь поступивших в детский сад, сопутствующие заболевания и их причины, меры профилактики заболеваний и оздоровительные мероприятия.	Заведующий, Старший воспитатель, педагог-психолог, фельдшер, воспитатели групп (вновь поступивших детей)	07.11.2024	
3.	Консультация «Инновационные модели организации музыкально-театральной деятельности в детском саду»	Расширение педагогических знаний о современных формах проведения театральной деятельности с последующим применением в работе	Музыкальные руководители (Невоструева С.А.)	12.11.2024	
4.	Консультация «Организация развивающей предметно-пространственной среды» (патриотический центр)	Оптимизация развивающего пространства в группах с учетом возрастных особенностей детей, а также требований ФОП ДО	Заведующий, старший воспитатель	19.11.2024	
5.	Фотовыставка/видеопрезентация «Мой ангел» к Дню Матери	Развитие взаимодействия и сохранение психологически комфортных отношений между участниками образовательных отношений	Старший воспитатель	25.11.2024 – 29.11.2024	
<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>					
1.	Тематический контроль: - Анализ качества ведения документации педагогическими работниками (журнал консультаций, оперативных совещаний, Педагогических советов Учреждения)	Выявлена эффективность планируемой работы на учебный год, своевременное заполнение документации	Старший воспитатель	18.11.2024 – 22.11.2024	

Работа с родителями (законными представителями) и социальными институтами					
1.	Фотовыставка/видеопрезентация «Мой ангел» к Дню Матери	Сохранение и укрепление социальных традиций семьи и детского сада	Старший воспитатель	25.11.2024 – 29.11.2024	
2.	Проведение бесед с родителями: «Профилактика вирусных заболеваний»	Повышен уровень знаний родителей (законных представителей) о сохранении и укреплении здоровья, мерах профилактики вирусных заболеваний в целях профилактики	Медицинские работники	19.11.2024	
Административно-хозяйственная работа					
1.	Анализ микроклимата в детском саду (освещенность, влажность воздуха)	Выявлены комфортные условия (проблемы) пребывания воспитанников детском саду	Заместитель заведующего по ХР	В течение месяца	

## ДЕКАБРЬ

№	Мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа					
1.	Консультация «Музыкотерапия в работе с детьми»	Применение педагогами технологии в режимных моментах с детьми для нормализации эмоционального состояния, устранения страхов, двигательных и речевых расстройств, психосоматических заболеваний, отклонений в поведении, при коммуникативных затруднениях	Музыкальные руководители (Мурзина Т.А.)	03.12.2024	
2.	Консультация «Формирование детско-родительских отношений»	Сформированы и применяются во взаимодействии грамотные детско-родительские отношения у участников образовательных отношений, являющиеся главным фактором социального развития ребёнка	Педагог-психолог	10.12.2024	
3.	Концептуальные основания развивающего оценивания качества образовательной деятельности на основе освоения содержания Программы «СамоЦвет»	Оценивание педагогами качества условий образовательной деятельности: психолого-педагогических, развивающей образовательной среды	Старший воспитатель	17.12.2024	

4.	Праздник «Новогодние чудеса»	Формирование эмоционально-чувственного отношения к традиционным праздникам	Музыкальные руководители	16.12.2024 – 27.12.2024	
Контрольно-аналитическая деятельность					
1.	Контроль: - за организацией и проведением индивидуальной работы с детьми с учетом их потребностей и запросов	Выявлено качество применения педагогами индивидуализации в работе с детьми	Старший воспитатель	02.12.2024-13.12.2024	
Работа с родителями (законными представителями) и социальными институтами					
1.	Консультация «Роль семьи в формировании духовно - нравственной личности дошкольника»	Привлечение внимания родителей (законных представителей) к возрождению традиций семейного патриотического воспитания	Старший воспитатель	09.12.2024 – 13.12.2024	
2.	Обновление информации для родителей на информационных стендах «Детская безопасность в зимний период»	Формирование у родителей (законных представителей) мотивации к проведению обучения детей правилам безопасности по всем направлениям	Старший воспитатель	09.12.2024 – 13.12.2024	
3.	Проведение бесед с родителями: «Правила пожарной безопасности в Новогодние праздники»	Привлечение внимания родителей (законных представителей) к вопросам соблюдения правил пожарной безопасности в период Новогодних праздников. Пропаганда безопасного поведения детей в период Новогодних праздников	Старший воспитатель	25.12.2023	
Административно-хозяйственная работа					
1.	Инструктаж с сотрудниками «Меры пожарной безопасности в детском саду», «Меры пожарной безопасности при организации и проведении праздников и других мероприятий с массовым пребыванием людей»	Выполнение основных требований пожарной безопасности в детском саду и в быту	Специалист по ОТ	24.12.2024	
2.	Анализ выполнения Соглашения между администрацией и активом общественности Детского сада № 4 за 2023 год с составлением акта	Оценка качества выполненной работы, % проведенных мероприятий.	Заведующий, председатель первичной профсоюзной организации	16.12.2024 – 27.12.2024	
3	Разработка Соглашения по охране труда на 2025 год	Предупреждение несчастных случаев, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.	Заведующий, председатель первичной профсоюзной организации	В течение месяца	

## ЯНВАРЬ

№	Мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
<b>Организационно-методическая работа</b>					
1.	Консультация «Деятельность с детьми, имеющими особые образовательные потребности»	Обеспечены условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Старший воспитатель	14.01.2025	
2.	Консультация «Игры с тихим тренажером»	Сформированы знания педагогов об использовании пространственного воображения для развития координации детей	Инструктор по физической культуре	21.01.2025	
3.	Консультация «Использование художественного слова в разных режимных моментах»	Педагогами в системе применяется художественное слово при проведении режимных моментов	Учитель-логопед	28.01.2025	
4.	Организация показа открытых занятий за 1е полугодие 2024-2025 учебного года	Оценка профессиональной компетентности педагогов, направленная на реализацию образовательной программы дошкольного образования	Старший воспитатель	14.01.2025 – 27.01.2025	
5.	Педагогический совет «Анализ результативности работы педагогического коллектива за 1 полугодие» (затруднения, недостатки, коррекция)	Выявлены положительные и проблемные моменты по результатам образовательной компетентности детей и профессиональным качествам педагогов через контрольно-итоговые занятия	Старший воспитатель	28.01.2025	
<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>					
1.	Контроль: - Анализ реализации качества проведения платных образовательных услуг за 1 полугодие (открытый показ деятельности)	Выявлены результаты реализации программ дополнительного образования	Старший воспитатель	27.01.2025 – 07.02.2025	
2.	Анализ ведения документации педагогическими работниками (Ежедневное планирование деятельности, журнал инструктажей)	Оценка системности заполнения документации педагогов	Старший воспитатель	30.01.2025	

Работа с родителями (законными представителями) и социальными институтами					
1.	Контрольно-итоговый показ занятий по результатам 1 полугодия 2024-2025 учебного года	Презентация родительской общественности результатов проделанной педагогической деятельности за 1 полугодие 2024 – 2025 учебного года в развитии детей	Старший воспитатель	14.01.2025 – 27.01.2025	
2.	Контрольно-итоговый показ образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам по результатам 1 полугодия 2024-2025 учебного года	Родители (законные представители) проинформированы о качестве предоставления образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам	Старший воспитатель	27.01.2025 – 07.02.2025	
Административно-хозяйственная работа					
1.	Проверка внутреннего и наружного освещения детского сада	Выполнение требований санитарных норм и правил, создание благоприятных условий труда, сохранение здоровья работников и воспитанников.	Заместитель заведующего по ХР	В течение месяца	

## ФЕВРАЛЬ

№	Мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа					
1.	Конкурс «На лучшее оформление центра патриотического воспитания»	Создана развивающая предметно-пространственная среда для развития у ребенка патриотических качеств	Заведующий, старший воспитатель	10.02.2025 – 14.02.2025	
2.	Консультация «Боди-перкуссия, как средство развития чувства ритма»	Сформированы знания педагогов о технике владения своим телом как «музыкальным инструментом» с элементами танца с последующим применением в работе с детьми	Музыкальные руководители (Невоструева С.А.)	18.02.2025	
Контрольно-аналитическая деятельность					
1.	Контроль: - за качеством подготовки к занятиям, в том числе и продуктивной деятельности	Выявлен уровень педагогической готовности к проведению занятий с детьми	Старший воспитатель	17.02.2025 – 28.02.2025	
Работа с родителями (законными представителями) и социальными институтами					
1.	Военно-спортивная игра «Зарничка - 2025»	Привлечение отцов к активному участию в мероприятиях и совместному	Инструктор по физической культуре	20.02.2025	

		сотрудничеству Осуществляется преемственность между семьями обучающихся в формировании здорового образа жизни, воспитании патриотических чувств			
Административно-хозяйственная работа					
1.	Проведение инструктажей по охране труда и техники безопасности, охране жизни и здоровья детей, противопожарной безопасности в весенний период с работниками	Предупреждение нарушений требований к профессиональной деятельности и работе с обучающимися	Специалист по ОТ	В течение месяца	

### МАРТ

№	Мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа					
1.	Праздник «Международный женский день»	Создание положительного эмоционального настроения в преддверии празднования международного женского дня; укрепление детско-родительских отношений.	Музыкальные руководители	01.03.2024 – 06.03.2024	
2.	Консультация: «Агрессивное поведение ребенка»	Актуализированы знания педагогов о причинах агрессивного поведения детей, эффективных методиках выхода из агрессивного состояния	Педагог-психолог	11.04.2025	
Контрольно-аналитическая деятельность					
1.	Контроль: - анализ ведения плана воспитательно-образовательной работы, - анализ актуальности, соответствия требованиям размещения и своевременного обновления информации на стендах для родителей	Анализ систематизации планируемой работы в соответствии с Рабочей программой, темой недели, индивидуализации образования и потребности ребенка  Определена достаточность и актуальность информации, соответствующей	Старший воспитатель	03.03.2025 – 15.03.2025	

		требованиям, а также своевременность информирования родителей (законных представителей)			
Работа с родителями (законными представителями) и социальными институтами					
1.	Праздник «Международный женский день»	Формирование культурных ценностей у участников образовательных отношений,	Музыкальные руководители	03.03.2025 – 07.03.2025	
Административно-хозяйственная работа					
1.	Проведение Месячника пожарной безопасности	Формирование сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности работников. Формирование у воспитанников правил поведения, обеспечивающие безопасность	Административная группа детского сада	В течение месяца	

## АПРЕЛЬ

№	Мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа					
1.	Конференция «Разработка плана преемственности дошкольного и начального общего образования»	Сформированы знания педагогов детского сада о взаимодействии с педагогами школы начальных классов в рамках единого образовательного комплекса для комфортной адаптации к обучению воспитанников в школе	Старший воспитатель, педагог-психолог	01.04.2025 – 11.04.2025	
2.	Мастер-класс «Предупреждение плоскостопия»	Обеспечены условия для профилактики плоскостопия у детей возрастных групп от 3 до 7 лет	Инструктор по физической культуре	08.04.2025	
3.	Консультация «Биоэнергопластика»	Сформированы знания педагогических работников о технологии «биоэнергопластика», о возможностях применения технологии во время режимных моментов	Музыкальные руководители (Мурзина Т.А.)	15.04.2025	
4.	Организация показа открытых занятий за 2024-2025 учебный год	Повышено качество профессиональной деятельности педагогов, направленной на реализацию образовательной	Старший воспитатель	14.04.2025 – 30.04.2025	

		программы дошкольного образования			
<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>					
1.	Контроль: - за созданием условий для проведения двигательной активности с детьми	Анализ форм взаимодействия с детьми, применение разнообразных методик и технологий	Старший воспитатель	24.04.2025	
<b>Работа с родителями (законными представителями) и социальными институтами</b>					
1.	Контрольно-итоговый показ занятий по результатам 2024-2025 учебного года	Родители (законные представители) проинформированы о качестве предоставления образовательных услуг в соответствии с образовательной программой дошкольного образования Детского сада № 4	Старший воспитатель	14.04.2025 – 30.04.2025	
<b>Административно-хозяйственная работа</b>					
1.	Анализ состояния игровых участков детского сада, целостность МАФов	Соблюдение требований техники безопасности и охраны жизни и здоровья детей	Заместитель заведующего по ХР	В течение месяца	
2.	Подготовка материалов для проведения ремонтных работ, привлечение спонсорской и благотворительной помощи для проведения ремонтных работ	Выполнение требований санитарных правил, создание благоприятных условий пребывания в детском саду участников образовательных отношений	Заместитель заведующего по ХР	В течение месяца	

## МАЙ

№	Мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
<b>Организационно-методическая работа</b>					
1.	Консультация для педагогов «Разработка Рабочей программы воспитания на 2025 - 2026 учебный год. Актуальные документы»	Соответствие содержания Рабочей программы воспитания требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО	Старший воспитатель	20.05.2025	
2.	Педагогический совет «Подведение итогов по реализации годовых задач 2024-2024 учебного года»	Определение результатов деятельности в реализации годовых задач запланированных на 2024-2025 учебный год	Заведующий Старший воспитатель	27.05.2025	
3.	Консультация для педагогов «Организация работы в летний период»	Повышение качества работы и организации деятельности педагогов с детьми в летний период	Старший воспитатель	27.05.2025	

Контрольно-аналитическая деятельность					
1.	Контроль: - анализ документации взаимодействия узкопрофильных специалистов  - анализ документации по введению платных образовательных услуг	Своевременное ведение документации, определение результата взаимодействия  Обеспечение требований к ведению документации по предоставлению дополнительных образовательных услуг	Старший воспитатель	07.05.2025  29.05.2025	
Работа с родителями (законными представителями) и социальными институтами					
1.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг в сфере образования и деятельностью детского сада в 2024-2025 учебном году»	Выявлена степень удовлетворенности родителей (законных представителей) в сфере образования и деятельности детского сада, определены пути решения проблем	Старший воспитатель	12.05.2025 – 23.05.2025	
2.	Анкетирование родителей «Реализация платных образовательных услуг в детском саду»	Получена оценка деятельности по реализации платных образовательных услуг, результатов работы за 2024-2025 учебный год родителями (законными представителями)	Старший воспитатель	26.05.2025 – 30.05.2025	
3.	Спортивно-оздоровительная акция: флешмоб «Сохраним здоровье вместе»	Привлечение всех участников образовательных отношений к формированию здорового образа жизни	Инструктор по физической культуре	с 19.05.2025	
4.	Открытое занятие «Прощание с детским садом»	Создан положительный эмоциональный подъем и настрой участников образовательных отношений	Музыкальный руководитель	29.05.2025	
Административно-хозяйственная работа					
1.	Анализ выполнения Соглашения между администрацией и активом общественности Детского сада № 4 за 1 полугодие 2025 года	Оценка качества выполненной работы и эффект проведенных мероприятий.	Заведующий, председатель первичной профсоюзной организации	Конец месяца	
2.	Анализ состояния игровых участков детского сада	Соблюдение требований техники безопасности, охраны жизни и здоровья детей	Заместитель заведующего по ХР	В течение месяца	
3	Планирование ремонтных работ.	Выполнение требований санитарных правил, создание благоприятных условий пребывания в детском саду участников образовательных отношений	Заместитель заведующего по ХР	В течение месяца	

4	Организация завоза свежего песка.	Выполнение требований санитарных норм и правил. Создание безопасных условий для пребывания воспитанников в Детском саду № 4.	Заместитель заведующего по ХР	В течение месяца	
5	Организация и проведение занятий по санитарному минимуму со всеми категориями работников	Профилактика нарушений и соблюдение требований к охране жизни и здоровья воспитанников	Медицинские работники	В течение месяца	

## ИЮНЬ

№	Мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
<b>Организационно-методическая работа</b>					
1.	Оформление наглядно-информационного стенда «Будьте здоровы!»	Привлечение родителей (законных представителей) к ответственности за жизнь и здоровье детей	Старший воспитатель	02.06.2025	
<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>					
1.	Контроль: - за созданием условий для проведения совместной образовательной деятельности в летний период - за состоянием игрового оборудования в группе и для проведения прогулок	Соблюдение педагогами требований, предусмотренных утвержденными локальными актами Соблюдение норм безопасности в соответствии с СанПиН	Старший воспитатель	02.06.2025 – 07.06.2025  11.06.2025	
<b>Работа с родителями (законными представителями) и социальными институтами</b>					
1.	Развлечение «День защиты детей!»	Формирование культурных ценностей у участников образовательных отношений	Музыкальные руководители	30.05.2025 – 02.06.2025	
2.	Праздник «День независимости России»	Формирование патриотических чувств у участников образовательных отношений	Музыкальные руководители	11.06.2025	
3.	Разработка информации для родителей (законных представителей) «Лето – не только приятно, но и опасно»	Повышение уровня ответственности у родителей (законных представителей) за жизнь и здоровье детей	Старший воспитатель	30.05.2025	
<b>Административно-хозяйственная работа</b>					
1.	Организация и проведение ремонтных работ.	Выполнение требований санитарных правил, благоустройство территории детского сада.	Заместитель заведующего по ХР	В течение месяца	

2.	Издание локальных актов (приказов) по детскому саду на новый учебный год	Определение ответственности каждого сотрудника детского сада по соблюдению требований охраны жизни и здоровья детей и правил противопожарной безопасности	Заведующий	В течение Месяца	
----	--	---	------------	------------------	--

## ИЮЛЬ

№	Мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
<b>Организационно-методическая работа</b>					
1.	Разработка годового плана на 2025 – 2026 учебный год	Готовность локального акта к новому учебному году	Старший воспитатель	до 31.07.2025	
<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>					
1.	Контроль за соблюдением продолжительности и содержания прогулки	Результативность организации педагогами жизнедеятельности детей в соответствии календарно-тематическим планированием	Старший воспитатель	14.07.2025 – 18.07.2025	
<b>Работа с родителями (законными представителями) и социальными институтами</b>					
2.	Размещение памятки для родителей «Как упростить период адаптации»	Повышение уровня знаний родителей (законных представителей) о прохождении адаптационного периода у детей, вновь поступающих в детский сад	Педагог-психолог	28.07.2025	
<b>Административно-хозяйственная работа</b>					
1.	Организация и проведение ремонтных работ.	Выполнение требований санитарных правил, создание благоприятных условий пребывания в детском саду участников образовательных отношений	Заместитель заведующего по ХР	В течение месяца	
2	Подготовка локальных нормативных актов по детскому саду, регламентирующих деятельность по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья детей, пожарной безопасности, электробезопасности, гражданской обороне, противоантитеррористической деятельности	Создание условий для проведения системной работы по безопасности в 2025 – 2026 учебном году	Заместитель заведующего по ХР	В течение месяца	

## АВГУСТ

№	Мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
<b>Организационно-методическая работа</b>					
1.	Установочный Педагогический совет Учреждения «Готовность Детского сада к 2025 – 2026 учебному году»	Приняты и готовы к применению локальные акты на 2025 – 2026 учебный год	Заведующий, Старший воспитатель	26.08.2025	
<b>Контрольно-аналитическая деятельность</b>					
1.	Контроль за ведением документации в летний период	Выявлена эффективность планируемой работы в летний период, своевременное заполнение документации	Старший воспитатель	18.08.2025 – 22.08.2025	
<b>Работа с родителями (законными представителями) и социальными институтами</b>					
1.	Организация фотовыставки «Как я провел лето»	Укрепление взаимодействия педагогов с родителями (законными представителями)	Старший воспитатель	18.08.2025 – 29.08.2025	
2.	Праздник «День флага»	Формирование патриотических чувств у участников образовательных отношений	Музыкальные руководители	22.08.2025	
<b>Административно-хозяйственная работа</b>					
1.	Проведение производственного собрания к 2024 – 2025 учебному году (охране труда и техника безопасности, охрана жизни и здоровья детей; пожарная безопасность, информационная безопасность, антитеррористическая безопасность, ГО ЧС)	Определение ответственности на работников за безопасность в детском саду	Заместитель заведующего по ХР	В течение месяца	
2.	Проведение инструктажей по охране труда и техники безопасности, охране жизни и здоровья детей, а также противопожарной безопасности, гражданской обороне, антитеррористической безопасности.	Обеспечение безопасности участников образовательных отношений	Заведующий	В течение месяца	

Приложение № 1 к приказу заведующего Детским садом № 4  
 «О внесении изменений в Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» на 2024-2025 учебный год»  
 от 27.08.2024 № 217

	Мероприятия	Планируемый результат	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
Организационно-методическая работа					
1.					
2.					
Работа с родителями (законными представителями) и социальными институтами					
1.					
2.					
Административно-хозяйственная работа					
1.					
2.					