

Утверждено
приказом заведующего муниципального
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 4
общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по
физическому направлению развития детей» от
08.12.2017 г. № 73

**Положение о Консультативно-методическом центре «Помогая,
развиваем» муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 4
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому направлению развития детей»**

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому направлению развития детей»

Выписка из приказа

от 08.12.2017г. № 73

**об утверждении Положения о Консультативно-методическом центре
«Помогая, развиваем»**

В целях предоставления родителям (законным представителям) детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные организации методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Консультативно-методическом центре «Помогая, развиваем» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей».
2. Ответственному за ведение официального сайта детского сада разместить Положение о Консультативно-методическом центре «Помогая, развиваем» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» на официальном сайте Детского сада № 4 сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: пункт 3 статьи 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Заведующий Детским садом № 4



Якушев

Е.А. Якушенко

С приказом ознакомлены: подписи имеются

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Консультативно-методическом центре «Помогая развиваем» разработано по муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (далее – Положение) в соответствии с пунктом 3 статьи 64 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78 – ОЗ «Об образовании в Свердловской области».

1.2. Настоящее Положение о Консультативно-методическом центре регламентирует деятельность Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем» и определяет порядок предоставления родителям (законным представителям) детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения города, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи на безвозмездной основе.

1.3. На базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (далее Детский сад № 4), на основании приказа заведующего Детским садом № 4 и при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов, создается Консультативно-методический центр «Помогая, развиваем».

1.4. Настоящее Положение о Консультативно-методическом центре «Помогая, развиваем» разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Детского сада № 4, в том числе:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ;
- Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изменениями);
- Федеральным Законом от 02.05.2006г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 08.05.2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 599 «О мерах государственной политики в области образования и науки»;
- Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области";
- Постановлением Свердловской области от 02.06. 2015 №144 – ПП «Об утверждении порядка предоставления родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры».
- Уставом Детского сада № 4, утверждённым приказом органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска – Уральского» от 24.08.2017 г. № 261.

Получателями методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются родители (законные представители) детей в возрасте от 2 до 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные организации.

1.6. Основной отличительной особенностью услуг Консультативно-методического центра «Помогаю, развиваем» является возможность получения ребенком дошкольного образования в форме семейного образования.

1.7. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на безвозмездной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Прием родителей (законных представителей) осуществляется в Консультативно-методическом центре «Помогаю, развиваем», расположенном по адресу: улица Октябрьская, дом 94, город Каменск-Уральский, Свердловская область, Россия, 623426.

1.9. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в Консультативно-методическом центре «Помогаю, развиваем» размещается на официальном сайте Детского сада № 4 в сети Интернет (интернет-адрес: <http://4ku.tvoyasadik.ru>).

1.10. Индивидуальное устное информирование родителей (законных представителей) о деятельности Консультативно - методического центра «Помогаю, развиваем» осуществляется при личном обращении или по телефону специалистом Консультативно-методического центра «Помогаю, развиваем», который принимает все необходимые меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы.

1.11. Деятельность Консультативно - методического центра «Помогаю, развиваем» осуществляется в соответствии с утвержденным муниципальным заданием, а финансовое обеспечение осуществляется в пределах выделенных средств по плану финансово-хозяйственной деятельности Детского сада № 4.

1.12. Срок настоящего Положения о Консультативно-методическом центре не ограничен и действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Консультативно-методического центра «Помогаю, развиваем»

2.1. Целью деятельности Консультативно-методического центра «Помогаю развиваем» является: оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей от 2 месяцев до 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные организации, для обеспечения стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение.

2.2. Основными задачами деятельности Консультативно-методического центра «Помогаю, развиваем» являются:

1) оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста;

2) оказывать содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

3) способствовать своевременному диагностированию проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью оказания им коррекционной медицинской, психологической и педагогической помощи;

4) разрабатывать индивидуальные рекомендации по оказанию детям возможной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, организация их специального обучения и воспитания в семье

3. Организация предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

3.1. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

1) очно-заочное обучение – практико-ориентированное информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

2) очное и заочное консультирование – информирование родителей (законных представителей) о физиологических и психологических особенностях развития ребёнка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций.

3.2. Родители (законные представители) при предоставлении им помощи имеют право:

- на уважительное и гуманное отношение;
- на выбор специалиста;
- на сохранение профессиональной тайны;
- на отказ на любой стадии от оказания помощи, а также от фото-, видео-, аудиозаписей при оказании помощи;
- на получение информации о возможности оказания помощи, за исключением случаев оказания помощи анонимно;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.3. Помощь родителям (законным представителям) в организациях, предоставляющих помощь, предоставляется на основании устного обращения одного из родителей (законного представителя) по телефону, личного обращения, письменного заявления одного из родителей (законного представителя), а также обращения одного из указанных лиц, направленного по электронной почте.

3.4. В письменном заявлении одного из родителей (законного представителя) указывается:

- наименование организации, которой адресовано заявление;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя);
- почтовый адрес (адрес электронной почты), контактный телефон родителя (законного представителя);
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и дата рождения ребенка;
- существо вопроса (вопросов);
- личная подпись родителя (законного представителя).

К заявлению прилагаются:

- копия акта органа опеки и попечительства о назначении лица опекуном (в случае если заявитель является опекуном ребенка, оставшегося без попечения родителей);
- копия свидетельства о рождении ребенка.

Письменное заявление подлежит регистрации в журнале регистрации обращений за предоставлением помощи родителям (законным представителям) в день поступления и должно быть рассмотрено в течение 30 календарных дней со дня регистрации.

Письменное заявление, не содержащее сведений о лице, направившем заявление (не указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и почтовый адрес), оставляется без ответа.

3.5. Помощь заявителю оказывается по телефону в случае, если на ее предоставление требуется не более 15 минут. В случае поступления телефонного обращения, требующего

длительного времени для оказания помощи, либо в случае обращения за оказанием диагностической помощи заявителю по телефону назначается время и место личного приема для предоставления помощи.

3.6. При личном обращении родитель (законный представитель) должен иметь при себе:

- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий (для граждан Российской Федерации);
- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный законодательством Российской Федерации или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- свидетельство о рождении ребенка;
- акт органа опеки и попечительства о назначении лица опекуном (в случае если заявитель является опекуном ребенка, оставшегося без попечения родителей).

При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется форма помощи, необходимой ребенку и (или) родителю (законному представителю), назначается время и место ее оказания. Периодичность проведения мероприятий с целью оказания помощи определяется организацией самостоятельно с учетом мнения родителей (законных представителей).

3.7. В обращении одного из родителей (законного представителя), направленном по электронной почте, указывается:

- наименование организации, которой обращение адресовано;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя);
- почтовый адрес (адрес электронной почты), контактный телефон (по желанию) родителя (законного представителя);
- реквизиты акта органа опеки и попечительства о назначении лица опекуном (в случае если заявитель является опекуном ребенка, оставшегося без попечения родителей);
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и дата рождения ребенка;
- реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- существо вопроса (вопросов).

Обращение, направленное по электронной почте, подлежит регистрации в журнале регистрации обращений за предоставлением помощи родителям (законным представителям) в день поступления и должно быть рассмотрено в течение 30 календарных дней со дня регистрации.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, ответ на письменное заявление - в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

3.8. На письменное заявление об оказании методической и (или) консультативной помощи заявителю направляется ответ, содержащий запрашиваемую методическую и (или) консультационную информацию.

На письменное заявление об оказании помощи, требующее представления большого объема информации или присутствия заявителя и ребенка для оказания помощи, или для проведения диагностики заявителю направляется приглашение (на почтовый или электронный адрес) на личный прием с указанием даты, времени и места его проведения.

3.9. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи являются:

- личные заявления родителей (законных представителей), согласно приложения № 1 к настоящему Положению, в письменной форме, которые регистрируются в установленном порядке в день поступления уполномоченными специалистами в журнале учета личных обращений в Консультативно-методический центр «Помогая, развиваем» согласно приложения № 2 к настоящему Положению;

- письменное заявление, в т.ч. в электронном виде, одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета письменных обращений в Консультативно-методический центр «Помогая, развиваем» родителей (законных представителей), согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

- телефонное обращение одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета телефонных обращений Консультативно-методический центр «Помогая, развиваем» родителей (законных представителей) согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

3.15. Условия и сроки оказания помощи родителям (законным представителям) детей, зачисленных в консультативно - методический центр в рамках муниципального задания, регламентируются договором об образовании в Консультативно - методическом центре «Помогая, развиваем».

3.16. Перечень оснований для отказа в оказании помощи семьям:

1) письма, личные заявления, поступившие в Консультативно-методический центр «Помогая развиваем», которые содержат требования (услуги), превышающие полномочия структурного подразделения по оказанию помощи семьям, возвращаются;

2) письма, запросы, не содержащие официальных данных Детского сада № 4 и ее реквизитов, фамилии имя отчества (при наличии), почтового адреса и/или электронного адреса, контактных телефонов физического лица, ответ на обращение не дается;

3) запросы, содержащие ненормативную лексику и оскорбительные высказывания, специалисты консультативно - методического центра вправе оставить без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить адресату, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

4) в случае если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается адресату, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

3.17. Организация оказания методической, диагностической и консультативной помощи осуществляется на бесплатной основе и включает в себя следующие процедуры:

1) регистрация лиц, обратившихся за консультативной, диагностической и методической помощью в письменном (электронном) виде, по телефону или на личном приеме;

2) прием и регистрация писем, личных заявлений родителей (законных представителей) и передача их на исполнение;

3) заключение договора с родителями (законными представителями) на оказание услуг специалистами Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем»;

4) ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими деятельность Консультативно-методического центра «Помогая развиваем»;

5) разработка и оказание методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) и детям в пределах компетенции специалистов Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем»;

6) фиксирование оказания помощи семьям в журнале учета оказания услуг специалистами Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем».

3.18. Время работы с каждой семьей определяется специалистом Консультативно - методического центра «Помогая, развиваем» индивидуально в пределах установленного

графика работы Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем». Консультативная помощь в рамках деятельности Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем» прекращается в связи с окончанием срока действия договора.

3.19. Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется очно в помещениях учреждения (кабинетах специалистов Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем», музыкальном и физкультурном залах), а также очно-заочно и дистанционно.

3.20. Количество специалистов Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем» определяется кадровым составом в пределах утвержденных предельных лимитов штатной численности. Количество специалистов и график работы определяется приказом заведующего Детского сада № 4. К педагогической деятельности в Консультативно-методическом центре «Помогая, развиваем» допускаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям профессионального стандарта по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании, не имеющие ограничений к занятию педагогической деятельностью.

3.21. Формы предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) определяются специалистами Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем» по результатам проведенного ими обследования детей с учётом их психофизического состояния и возрастных особенностей.

3.22. Предоставление консультаций и методических рекомендаций в форме публичного консультирования по типовым вопросам, поступившим по инициативе родителей (законных представителей) при устном или письменном обращении, осуществляется посредством размещения материалов на странице Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем» на официальном сайте сети Интернет Детского сада № 4.

3.23. Консультативно-методический центр «Помогая, развиваем» функционирует круглогодично в соответствии с утверждённым руководителем учреждения графиком и режимом работы, исходя из режима работы образовательного учреждения.

3.24. Консультативно-методический центр «Помогая, развиваем» осуществляет сетевое взаимодействие, а также взаимодействие с учреждениями социальной сферы в рамках договоров о сотрудничестве.

4. Руководство Консультативно-методическим центром «Помогая, развиваем»

4.1. Общее руководство работой Консультативно-методическим центром «Помогая, развиваем» осуществляет лицо, назначенное приказом заведующего Детским садом № 4.

4.2. Руководитель Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем»:

1) обеспечивает создание условий (в рамках представленных полномочий) для эффективной работы специалистов Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем»;

2) организует учёт обращений родителей (законных представителей) за помощью по форме согласно приложениям к настоящему Положению;

3) организует работу Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем» в соответствии с утвержденным графиком работы;

4) назначает ответственных специалистов за подготовку материалов консультирования;

5) несет персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность консультирования родителей (законных представителей);

6) обеспечивает сохранность персональных данных, в том числе хранение личного дела ребенка, представляющее собой сформированный, сброшюрованный и подшитый в обложку комплект документов.

4.3. Ответственность за работу Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем» несёт заведующий Детским садом № 4.

5. Ответственность специалистов Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем»

5.1. Специалисты, предоставляющие помощь родителям (законным представителям), обязаны:

- квалифицированно выполнять должностные обязанности;
- не допускать негуманных и дискриминационных действий;
- уважать и соблюдать права, свободы и законные интересы граждан;
- сохранять профессиональную тайну с учетом требований настоящего Порядка;
- соблюдать нормы профессиональной этики;
- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Контроль предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи

Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Положения осуществляется посредством внутреннего и внешнего контроля

6.1. Внутренний контроль проводится руководителем Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем» в виде оперативного контроля (по конкретному обращению заявителя, либо другого заинтересованного лица) и итогового контроля (на отчетную дату, по итогам года и др.).

6.2. Внешний контроль деятельности Консультативно-методического центра осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области и органы местного самоуправления «Управление образования города Каменск-Уральского», в следующих формах:

- 1) проведение мониторинга основных показателей работы Консультативно-методического центра Детского сада № 4 по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;
- 2) анализ обращений и жалоб граждан, поступающих в муниципальные и региональные органы, осуществляющие управление в сфере образования, в части предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

7. Документация Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем»

7.1. Для обеспечения деятельности Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем» и осуществления мониторинга ее эффективности ведется учетная документация.

7.2. Ведение документации Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем» выделяется в отдельное делопроизводство согласно номенклатуре Детского сада № 4.

7.3. Перечень документации Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем»:

- Положение о Консультативно-методическом центре «Помогая, развиваем» - структурного подразделения Детский сад № 4;
- приказ об открытии Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем»;
- график работы Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем»;

- заявления родителей (законных представителей);
- договор об оказании услуг;
- журналы учета обращений об оказании методической, диагностической, консультативной помощи семьям;
- журналы учета оказания услуг специалистами Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем»;
- план работы Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем»;
- личное дело ребёнка, включающее: материалы обследования, рекомендации родителям (законным представителям) ребенка (копия); ✓
- аналитические отчеты работы за год.
- материалы исследований, опросов. ✓

7.4. В случае ликвидации или реорганизации Детского сада № 4 Консультативно-методического центра «Помогая, развиваем» лицо, ответственное за ведение делопроизводства, в период проведения ликвидационных мероприятий формирует все имеющиеся документы в дела, оформляет дела и передает их в архив Детского сада № 4 независимо от сроков хранения. Передача дел осуществляется по описям дел и номенклатуре дел.

к Положению
о Консультативно-методическом центре
«Помогая, развиваем», утверждённому
приказом заведующего
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 4 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому
направлению развития детей»
от 08.12.2017 г. №73

**Образец заявления родителей (законных представителей) на оказание методической,
психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям
(законным представителям)**

Заведующему
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 4 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому
направлению развития детей»
Якушенко Е.А.
от _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)
проживающего (ей) по адресу: _____

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

Конт.тел. _____

заявление.

Я, _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

прошу Вас оказать методическую, психолого-педагогическую, диагностическую, консультативную
(нужное подчеркнуть) помощь в воспитании и развитии моего ребенка

(Ф.И.О. , дата рождения ребенка, степень родства)

С Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
физическому направлению развития детей», лицензией, Положением о Консультативно-
методическом центре «Помогая, развиваем» ознакомлен(а).

Ф.И.О. Подпись _____

Приложение: медицинское заключение о допуске ребенка к посещению дошкольного
образовательного учреждения.

Дата _____ Подпись _____ / _____ /
(расшифровка подписи)

к Положению
 о Консультативно-методическом центре
 «Помогаю, развиваем», утвержденному
 приказом заведующего
 муниципального бюджетного дошкольного
 образовательного учреждения
 «Детский сад № 4 общеразвивающего вида
 с приоритетным осуществлением
 деятельности по физическому
 направлению развития детей»
 от 08.12.2017 г. №73

ЖУРНАЛ УЧЁТА
письменных обращений
 в Консультативно-методический центр «Помогаю, развиваем»
 муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
 «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
 по физическому направлению развития детей»

№ п/п	Дата, время обращения	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Ф.И.О., дата рождения ребенка	Содержание обращения	Отметка о наличии/отсутствии в письменном обращении сведений о лице, направившем письменное обращение	Ф.И.О., должность специалиста, ответственного за рассмотрение обращения и срок предоставления ответа на обращение	Подпись родителя (законного представителя), получившего ответ на обращение в случае личного получения ответа /Подпись специалиста о неявке родителя (законного представителя)
1							
2							

