***Информация о сроках приема документов в Детский сад №и 4***

Прием в Детский сад № 4 осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

Документы о приеме подаются непосредственно в Детский сад № 4, в который получено направление (путевка) с органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского», выданное по итогам комплектования.

Заведующий (или ответственное лицо) осуществляет следующие административные действия в части осуществления приёма документов и зачисления ребёнка в Детский сад № 4 после получения путёвки:

- информирует заявителя посредством телефонной связи, sms-сообщений, и (или) электронным сообщением о выдаче путёвки на ребёнка и сроках проведения консультации по вопросу порядка приёма в Детский сад № 4 ребёнка, в том числе поступающего впервые (в течение 3 рабочих дней с момента выдачи путёвки на ребёнка);

- при невозможности связаться с заявителем посредством телефонной связи, sms-сообщений, и (или) электронного сообщения, исходя из данных содержащихся на Портале, либо при не обращении или не явке заявителя составляет соответствующий акт (в присутствии не менее двух свидетелей) с указанием времени извещения заявителя и способов, которыми осуществлялось его информирование;

- устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность;

- проводит в Детском саду № 4 консультацию заявителю по вопросу порядка приёма в Детский сад № 4 ребёнка, в том числе поступающего впервые (в течение 5 рабочих дней с момента извещения об этом заявителя);

- осуществляет контроль по соблюдению сроков прохождения профилактического медицинского осмотра, поступающего в Детский сад № 4 впервые;

- принимает заявление с прилагаемыми документами, проверяет их на соответствие требованиям, снимает и заверяет копии представленных документов с оригиналов;

- при вынесении отказа о приёме документов для зачисления в Детский сад № 4 заведующий (или ответственное лицо):

а) издаёт приказ об отказе в приёме документов для зачисления ребёнка в Детский сад № 4 и уведомляет заявителя,

б) разъясняет заявителю причины отказа в приёме документов для зачисления ребёнка в Детский сад № 4 и право заявителя обжаловать данный отказ начальнику органа местного самоуправления «Управления образования города Каменска-Уральского», либо в суде,

в) сдаёт путёвки в орган местного самоуправления «Управления образования города Каменска-Уральского» и подаёт заявку о комплектовании высвободившегося места (в течение 3 рабочих дней).

- представляет информацию специалисту органа местного самоуправления «Управления образования города Каменска-Уральского» о зачислении (отказе в зачислении) ребёнка в Детский сад № 4 (в течение 3 рабочих дней с момента издания соответствующего приказа).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | |
| **СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП** | | |
| Сертификат | 603332450510203670830559428146817986133868575805 | |
| Владелец | Якушенко Елена Анатольевна | |
| Действителен | С 16.04.2021 по 16.04.2022 | |