


Принят
Общим собранием работников Учреждения
протокол № 3 от 13.12.2018г

Мнение учтено
председатель первичной
профсоюзной организации
 Т.Ф. Тыназлы
протокол № 56 от 13.12.2018г.

Утвержден
приказом заведующего муниципальным
бюджетным дошкольным образовательным
учреждением «Детский сад № 4
общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по
физическому направлению развития детей»
от 13.12.2018г. № 245

Положение
Информирования работниками работодателя
о случаях склонения их к совершению
коррупционных нарушений и порядке
рассмотрения таких сообщений
по муниципальному бюджетному дошкольному
образовательному учреждению
«Детский сад № 4 общеразвивающего вида
с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому направлению развития детей»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности
по физическому направлению развития детей»

от 13.12.2018г. № 245

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

Об утверждении локальных нормативных актов по противодействию коррупции

Для проведения системной работы, предупреждающей порождение коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей», в соответствии с Федеральным Законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 2 апреля 2013г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»»; постановлением Правительства РФ от 19 августа 2011г. № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- Программу противодействия коррупции муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» на 2018-2020гг.;
- Положение об оценке коррупционных рисков деятельности;
- Положение информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей».

2. Ответственному за ведение сайта Тыназлы Т.Ф. разместить все вышеперечисленные локальные нормативные акты на официальном сайте сети Интернет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Основание: Общее собрание работников Учреждения протокол № 3 от 13.12.2018г.

Заведующий Детским садом № 4

Якушев

Якушенко Е.А.

с приказом ознакомлены: с приказом ознакомлены

Положение информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»

1. Настоящее Положение информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (далее – Положение) определяет порядок информирования работодателя работниками в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (далее – Детский сад № 4), о случаях склонения работников к совершению коррупционных нарушений.

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

- работники Детского сада № 4 - физические лица, состоящие с Детским садом № 4 в трудовых отношениях на основании трудового договора;
- уведомление - сообщение работника Детского сада № 4 об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25 декабря 2014 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Работники обязаны информировать работодателя обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

4. В случае поступления к работнику Детского сада № 4 обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений указанный работник обязан незамедлительно устно уведомить работодателя. В течение одного рабочего дня работник Детского сада № 4 обязан направить работодателю уведомление в письменной форме.

При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) работник направляет заведующему Детским садом № 4 уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

5. В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество уведомителя, контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт;
- занимаемая должность;

- обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);
- сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;
- сведения об информировании органов прокуратуры или других государственных органов об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);
- иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;
- подпись уведомителя;
- дата составления уведомления.

6. Заведующий Детским садом № 4 рассматривает уведомление и регистрирует в «Журнале регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений» (далее – журнал) (приложение 1 к настоящему Положению) в день получения уведомления.

Анонимные уведомления регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

7. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления.

8. С целью проверки заведующий Детским садом № 4 в течение трех рабочих дней информирует Комиссию по противодействию коррупции о проверке факта обращения в целях склонения работника Детского сада № 4 к совершению коррупционных правонарушений (далее – Комиссия).

9. Персональный состав Комиссии (председатель, заместитель председателя, члены и секретарь комиссии) назначается заведующим и утверждается приказом.

10. В ходе проверки должны быть установлены:

- причины и условия, которые способствовали обращению лица к работнику Детского сада № 4 с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- действия (бездействие) работника, к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

11. Результаты проверки Комиссия представляет заведующему в форме письменного заключения в трехдневный срок со дня окончания проверки.

12. В заключении указываются:

- состав комиссии;
- сроки проведения проверки;

- составитель уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;
- подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;
- причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения работника Детского сада № 4 к совершению коррупционных правонарушений.

13. В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения работника Детского сада № 4 к совершению коррупционных правонарушений комиссией в заключение выносятся рекомендации заведующему по применению мер по недопущению коррупционного правонарушения.

Заведующим принимается решение о передаче информации в органы прокуратуры.

14. В случае, если факт обращения в целях склонения работника Детского сада № 4 к совершению коррупционных правонарушений не подтвердился, но в ходе проведенной проверки выявились признаки нарушений требований к служебному поведению либо конфликта интересов, материалы, собранные в ходе проверки, а также заключение представляются заведующему Детским садом № 4 для принятия решения о применении дисциплинарного взыскания в течение двух рабочих дней после завершения проверки.

