

Приняты
Педагогическим советом Учреждения
(протокол от 24.05.2019г. № 8)

Рассмотрены
Советом родителей муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 4 общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением деятельности по
физическому направлению развития детей»
(протокол от 24.05.2019г. № 7)

Утверждены
приказом заведующего муниципального
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 4
общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому
направлению развития детей»
от 17.06.2019г. № 170

Правила внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому направлению развития
детей»

**Якушенко
Елена
Анатолье
вна**

Подписан: Якушенко Елена Анатольевна
DN: ИИН=661206573971,
СНИЛС=02074014493, E=cbo.lomaeva@mail.ru,
C=RU, S=Свердловская область, O=""
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ""ДЕТСКИЙ САД № 4
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С
ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ
НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ""",
G=Елена Анатольевна, SN=Якушенко,
OID.1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.502
710.3.4.2.1, CN=Якушенко Елена Анатольевна
Основание: Я являюсь автором этого
документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.01.28 23:00:48+05'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

город Каменск-Уральский

Правила внутреннего распорядка воспитанников в муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (далее - Детский сад № 4) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеобразовательного вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» утверждённого приказом органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» от 24.08.2017 № 261.

1.2. Данные Правила внутреннего распорядка воспитанников Детского сада № 4 (далее – Правила) действуют в отношении родителей (законных представителей), воспитанников Детского сада № 4.

1.3. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в Детском саду № 4.

1.4. Правила разрабатываются, рассматриваются и принимаются на заседании Педагогического совета Учреждения и утверждаются приказом заведующего.

1.5. Изменения и дополнения в Правила рассматриваются и принимаются на заседании Педагогического совета Учреждения и утверждаются заведующим.

1.6. Срок действия Правил не ограничен. Данные Правила действуют до принятия новых.

1.7. При принятии Правил учитывается мнение Совета родителей (законных представителей) Детского сада № 4.

1.8. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе Детского сада № 4 и размещаются на официальном сайте Детского сада № 4 в сети Интернет. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

2. Режим работы

2.1. Режим работы Детского сада определяется его Уставом:

Детский сад № 4 функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели с 7.00 до 19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни.

Группы Детского сада № 4 функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания) с 7.00. до 19.00.

В предпраздничные дни режим работы Детского сада № 4 изменяется в соответствии с режимом работы воспитателей на основании Трудового кодекса Российской Федерации - с 7.00. до 18.00.

Не допускается пропускать посещение Детского сада № 4 без уважительной причины. Необходимо заблаговременно проинформировать воспитателей группы о предстоящем отсутствии воспитанника в Детском саду № 4 или его болезни.

Накануне прихода ребёнка в Детский сад № 4 после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя или медицинского работника о выходе ребёнка в Детский сад № 4 до 10.00 текущего дня.

Детский сад № 4 имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.).

Детский сад № 4 вправе приостанавливать функционирование на период проведения ремонтов, а также мероприятий, связанных с выполнением требований нормативных

правовых актов по обеспечению безопасных условий пребывания воспитанников в Детском саду № 4.

Детский сад № 4 вправе организовать на платной основе работу групп в выходные дни и в вечернее время (за рамками работы Детского сада № 4) при наличии условий.

Детский сад № 4 вправе, в том числе платно, осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, реализация которых не является основной целью деятельности Детского сада № 4, по направленностям: техническая, естественнонаучная, художественная, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая.

3. Прием детей и организация режима пребывания

3.1. Режим дня Детского сада № 4 соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

Режим дня общеобразовательных групп с 12-часовым режимом пребывания

Холодный период	дошкольный возраст			
	от 3 до 4 лет	от 4 до 5 лет	от 5 до 6 лет	от 6 до 7 лет
режимные моменты				
Прием детей, утренний фильтр, игры, самостоятельная деятельность, организация поручений, индивидуальная работа	7.00-7.30	7.00-7.30	7.00-7.30	7.00-7.30
Прием детей на свежем воздухе, самостоятельная игровая деятельность,	на воздухе (при благоприятных погодных условиях)			
	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30 – 8.00
Утренняя гимнастика	7.50 – 8.56*	7.50 – 8.56*	7.50 – 8.56*	7.50 – 8.56*
Подготовка к завтраку, завтрак, гигиенические процедуры	8.56-9.00	8.56-9.00	8.56-9.00	8.56 – 9.00
Самостоятельная двигательная деятельность, Детский совет (утренний круг)	9.00 – 9.05	9.00-9.10	9.00 – 9.15	9.00 - 9.05
Непрерывная образовательная деятельность, включающая перерыв длительностью 10 мин.	9.05-9.45	9.10-9.50	9.15 – 9.55	9.05 – 10.15
Гигиенические процедуры. Двигательная деятельность. Второй завтрак.	9.45-10.10	9.50-10.10	9.55-10.15	10.15 – 10.30
Непрерывная образовательная деятельность	-	-	10.15-10.55	10.30 – 11.00
Совместная деятельность с детьми, индивидуальная работа	10.10-10.30	10.10-10.30	-	-
Подготовка к прогулке, гигиенические процедуры, самостоятельная деятельность	10.30-10.50	10.30-10.50	10.55.-11.10	11.00 – 11.15

Прогулка: наблюдения, опыты и эксперименты, трудовые поручения, подвижные игры, индивидуальная работа с детьми, свободные игры и двигательная деятельность, сюжетно-ролевые игры	10.50-12.00	10.50-12.00	11.10-12.10	11.15 – 12.15
Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры Чтение художественной литературы	12.00-12.20	12.00-12.20	12.10-12.30	12.15 – 12.30
Подготовка к обеду, обед, гигиенические и закаливающие процедуры	12.20-12.40	12.20-12.40	12.30-12.50	12.30-12.50
Подготовка ко сну, дневной сон	12.40-15.00	12.45-15.00	12.50-15.00	12.50-15.00
Постепенный подъем, гимнастика после сна (ленивая, артикуляционная, для глаз), гигиенические мероприятия	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.15	15.00-15.10
Непрерывная образовательная деятельность	-	-	15.15-15.40	15.50 – 16.20
Виды гимнастик (пальчиковая, элементы психогимнастики и цветотерапии и др.)	15.15-15.25	15.15-15.30	-	15.35 – 15.50
Подготовка к полднику, полдник, гигиенические процедуры	15.25-15.45	15.30-15.50	15.40-16.10	15.20 – 15.35
Индивидуальная работа с детьми, самостоятельная и организованная игровая деятельность	15.45-16.30	15.50-16.30	16.10-16.35	-
Детский совет (подведение итогов)	16.30 – 16.45	16.30 – 16.45	16.35 – 16.50	16.30 – 16.45
Подготовка к прогулке, вечерняя прогулка. Уход детей домой	16.45-19.00	16.45-19.00	16.50-19.00	16.45 – 19.00
Дома				
Прогулка с детьми, ужин, спокойные игры, общественно-полезный труд, гигиенические процедуры	19.00 – 20.30 (21.00)			
Ночной сон	20.30(21.00) - 6.30(7.00)			
Тёплый период	дошкольный возраст			
режимные моменты	от 3 до 4 лет	от 4 до 5 лет	от 5 до 6 лет	от 6 до 7 лет
Прием детей, утренний фильтр, игры, самостоятельная деятельность, организация поручений, индивидуальная работа	7.00-7.30	7.00-7.30	7.00-7.30	7.00-7.30
Прием детей на свежем воздухе, самостоятельная игровая деятельность,	на воздухе (при благоприятных погодных условиях)			
	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00	7.30-8.00

Утренняя гимнастика (флеш – моб)	8.00 – 8.15	8.00 – 8.15	8.00 – 8.15	8.00 – 8.15
Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры, самостоятельная игровая деятельность, индивидуальная работа с детьми	8.15-8.35	8.15-8.35	8.15-8.35	8.15-8.35
Подготовка к завтраку, завтрак, гигиенические процедуры	8.35-9.00	8.35-9.00	8.35-9.00	8.35-9.00
Самостоятельная двигательная деятельность, Детский совет (утренний круг)	9.00 – 9.05	9.00-9.10	9.00-9.15	9.00-9.15
Непрерывная образовательная деятельность	9.05-9.20	9.10-9.30	9.15-9.40	9.15-9.55
	Физическая деятельность, познавательно-исследовательская, конструктивно-художественная деятельность, художественно-эстетическое развитие, восприятие художественной литературы, проводятся на воздухе (при благоприятных погодных условиях)			
Подготовка к прогулке, прогулка, включающая совместную деятельность по физическому развитию, художественно-эстетическому развитию, конструированию, музыке	9.20 – 9.50	9.30 - 10.00	9.40-10.10	9.55-10.25
Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры. Второй завтрак.	9.50-10.10	10.00 -10.10	10.10 -10.20	10.25 -10.35
Подготовка к прогулке, самостоятельная деятельность	10.10 – 10.25	10.10-10.30	10.20-10.40	10.35-10.55
Прогулка: наблюдения, опыты и эксперименты, трудовые поручения, подвижные игры, индивидуальная работа с детьми, свободные игры и двигательная деятельность, сюжетно-ролевые игры	10.25-12.00	10.30-12.00	10.40-12.10	10.55-12.25
Возвращение с прогулки, гигиенические процедуры Чтение художественной литературы	12.00-12.20	12.00-12.20	12.10-12.30	12.25-12.35
Подготовка к обеду, обед, гигиенические и закаливающие процедуры	12.20-12.40	12.20-12.45	12.30-12.50	12.35-12.55
Подготовка ко сну, дневной сон	12.40-15.15	12.45-15.15	12.50-15.15	12.55-15.15
Постепенный подъем, гимнастика после сна (ленивая, артикуляционная, для глаз), гигиенические мероприятия	15.15-15.25	15.15-15.25	15.15-15.25	15.15-15.25

Игры, совместная деятельность с детьми, самостоятельная деятельность по интересам	15.25-15.40	15.25-15.40	15.25-15.40	15.25-15.40
Виды гимнастик (пальчиковая, элементы психогимнастики и цветотерапии и др.)	15.40-15.45	15.40-15.45	15.40-15.45	15.40-15.45
Подготовка к полднику, полдник, гигиенические процедуры	15.45-16.00	15.45-16.00	15.45-16.00	15.45-16.00
Индивидуальная работа с детьми, самостоятельная и организованная игровая деятельность	16.00-16.30	16.00-16.30	16.00-16.30	16.00-16.30
Подготовка к прогулке, вечерняя прогулка. Детский совет (подведение итогов) Уход детей домой	16.30-19.00	16.30-19.00	16.30-19.00	16.30-19.00
дома				
Прогулка с детьми, ужин, спокойные игры, общественно-полезный труд, гигиенические процедуры	19.00 – 20.30 (21.00)			
Ночной сон	20.30(21.00) - 6.30(7.00)			

3.2. Ежедневный утренний прием проводится воспитателем, который опрашивает родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей под подпись. В предэпидемический период, а также по показаниям (насморк, кашель, тошнота, рвота) ежедневно проводится измерение температуры тела детей в раннем дошкольном возрасте два раза в день (утром и после дневного сна), в дошкольном возрасте один.

3.3. В целях профилактики распространения инфекционных заболеваний среди воспитанников Детского сада № 4 родители (законные представители) воспитанников не должны скрывать любое недомогание ребенка, его плохое самочувствие.

3.4. Выявленные больные дети, а также дети с подозрениями на заболевания в Детский сад № 4 не принимаются. Заболевших в течение дня детей размещают в изоляторе до прихода родителей или госпитализируют в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 3 дней дети принимаются в Детский сад № 4 только при наличии справки из поликлиники.

3.6. В Детском саду № 4 организовано 4-х разовое сбалансированное питание, однократный дневной сон, продолжительностью не менее 2,5 часов.

3.7. Ежедневные прогулки организуются 2 раза в день в зимнее время: в первую половину дня и перед уходом детей домой. Общая продолжительность прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. В летнее время прогулки организуются 3 раза в день: после первого завтрака, перед обедом, перед уходом детей домой.

3.8. Организация самостоятельной и непрерывной образовательной деятельности (далее - НОД) осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию, и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН).

Длительность НОД

- для детей 1,5-2 лет – не более 8 мин.
- для детей 2-3 лет – не более 10 мин.
- для детей 3-4 лет - не более 15 мин.
- для детей 4-5 лет - не более 20 мин.
- для детей 5-6 лет - не более 25 мин.

- для детей 6-7 лет - не более 30 мин.

Предусмотрены перерывы между НОД - не менее 10 мин

Для детей старшего дошкольного возраста возможно осуществление непрерывной образовательной деятельности во второй половине дня.

3.9. НОД по физической культуре проводится как в помещении, так и на открытом воздухе. Занятия на открытом воздухе проводят при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличия у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

3.10. Медицинское обслуживание Детского сада № 4 осуществляется медицинским персоналом, закрепленным муниципальным учреждением здравоохранения, который наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, выполнение режима и качества питания.

3.11. В Детском саду № 4 проводятся закаливающие мероприятия. Закаливание включает комплекс мероприятий: широкая аэрация помещений, правильно организованная прогулка, физические упражнения, умывание прохладной водой и другие водные, воздушные и солнечные процедуры. При организации закаливания реализовываются основные гигиенические принципы – постепенность, систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей детей.

3.12. Все помещения Детского сада № 4 ежедневно проветриваются. Длительность проветривания зависит от температуры наружного воздуха, направления ветра, эффективности отопительной системы.

Проветривание проводится в отсутствие детей и заканчивается за 30 минут до их прихода с прогулки или НОД. Сквозное проветривание проводится при отсутствии детей не менее 10 минут каждые 1,5 часа. В присутствии детей допускается одностороннее проветривание. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на 2-4° С.

3.13. В Детском саду № 4 воспитателями группы запрещено давать детям какие-либо лекарства по просьбе родителей (законных представителей) без предъявления назначения лечащего врача медицинским работникам.

3.14. Если у ребёнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя или медицинского работника Детского сада № 4 с предоставлением справки или иного медицинского заключения.

3.15. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок. Профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.16. Родители (законные представители) обязаны заботиться о здоровье своих детей:

- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребёнка;
- заботиться о безопасности ребёнка.

4. Внешний вид и гигиена ребёнка

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Детский сад № 4 в чистой одежде. Вещи ребенка должны быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.

4.2. Для детей раннего возраста рекомендуется иметь 2 пакета - для чистой и загрязненной одежды.

4.3. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой и небольшим каблучком. Желательно, чтобы ребёнок мог снять и надеть её самостоятельно.

4.4. У ребенка должна быть индивидуальная расческа и предметы личной гигиены для полоскания рта. Ногти должны быть коротко подстрижены.

4.5. Для занятий по физической культуре ребенку необходимо специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями (законными представителями). Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.

4.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребёнок мог бы испачкать. Завязки и застежки должны быть в исправном состоянии. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться.

4.7 Одежда и обувь должна соответствовать погоде. Зимой и в дождливую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные одежда, штаны и сухие варежки.

4.8. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

5. Организация питания

5.1. Детский сад № 4 обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в образовательном учреждении по нормам, утвержденным Институтом питания РАМН. Организация питания детей в Детском саду № 4 осуществляется его штатным персоналом.

5.2. Организация питания, в том числе установление режима питания, осуществляется заведующим Детским садом № 4.

5.3. Питание в Детском саду № 4 осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста, согласованного с Роспотребнадзором и утвержденного заведующим Детским садом № 4.

5.4. Витаминизация блюд проводится с учетом состояния здоровья детей, под контролем медицинских работников и при обязательном информировании родителей о проведении витаминизации.

5.5. Родители (законные представители) могут получить информацию об организации питания и ознакомиться с меню на текущий день в уголке «Меню» в каждой возрастной группе, а также на стенде возле пищеблока.

5.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагаются на калькулятора Детского сада № 4.

5.7. Если у ребенка есть аллергия на тот или иной продукт, то родитель (законный представитель) должен предъявить справку или иное медицинское заключение из лечебно-профилактического учреждения и поставить в известность фельдшера (медицинскую сестру) и воспитателя группы о данной проблеме.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Территория Детского сада № 4 является закрытой. Во избежание проникновения на территорию посторонних лиц при входе и выходе необходимо плотно закрывать за собой центральную калитку.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

6.3. Категорически запрещен самостоятельный приход ребенка посещающего Детский сад № 4 и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Нельзя забирать детей из Детского сада № 4, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним родственникам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей.

6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Детского сада № 4 без разрешения администрации.

6.6. В целях профилактики травматизма воспитанников и случаев хищения личного имущества запрещается оставлять игровое спортивное оборудование (велосипеды, санки, роликовые коньки, снегокаты и др.) в помещении Детского сада № 4.

6.7. При парковке личного автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Детского сада № 4.

6.8. Запрещается въезд на личном автотранспорте на территорию Детского сада № 4.

6.9. Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов на одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Детский сад № 4 острые, режущие, колющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.10. Не рекомендуется надевать украшения (цепочки, серьги и пр.), давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие игрушки и другие предметы Детский сад № 4 ответственности не несет.

6.11. Запрещается давать ребенку жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики и т.д.

6.12. В помещении и на территории Детского сада № 4 строго запрещается курение, употребление спиртных напитков, токсических и наркотических веществ.

6.13. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона и места жительства.

7. Игра и пребывание детей на свежем воздухе

7.1. Детский сад № 4 оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповом помещении с помощником воспитателя, так как, в соответствии с требованиями СанПиН в отсутствие детей должно быть проведено сквозное проветривание помещения. Кроме того, при выполнении своих должностных обязанностей по уборке группы, помощник воспитателя не сможет уделить должного внимания по охране жизни и здоровья ребенка.

7.2. Использование личных велосипедов, самокатов, роликовых коньков, снегокатов в Детском саду № 4 запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

7.3. Воспитанник может принести в Детский сад № 4 личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в Детский сад № 4, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, Детский сад № 4 ответственности не несет.

7.4. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из Детского сада № 4 (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему брать чужие вещи нельзя.

8. Родительская плата

8.1. Плата за содержание ребенка в детском саду № 4 производится путем ее внесения родителями (законными представителями) в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за расчетным, на лицевой счет образовательной организации, указанный в квитанции. Квитанции выдаются родителям (законным представителям) до 20 числа месяца, следующего за расчетным.

8.2. Расчет родительской платы производится по окончании текущего месяца на основании табеля посещаемости детей. Табель посещаемости детей подписывается заведующим Детским садом № 4 и передается МКУ «Центр бухгалтерского и экономического обслуживания учреждений образования муниципального образования город Каменск-Уральский».

8.3. Перерасчет платы производится на основании приказа заведующего Детским садом по следующим основаниям:

- а) в связи с приостановлением работы группы или образовательной организации вследствие карантина, предписания государственных органов надзора или решения суда;
- б) болезнь воспитанника - на основании справки учреждения здравоохранения;
- в) заявление родителей (законных представителей) о временном непосещении воспитанником Детского сада № 4 независимо от причин;
- г) отчисление воспитанника;
- д) в случаях освобождения от внесения платы или предоставления льготы по внесению платы;

е) в случаях истечения срока действия документов по предоставлению льготы.

8.4. Перерасчет платы по пунктам, а), б), в) производится с первого дня непосещения воспитанником Детского сада № 4.

Если родители (законные представители) за один рабочий день до возможного отсутствия ребёнка (подпункт в)) в Детском саду № 4 не представили заведующему либо воспитателю группы, которую посещает ребенок, заявление о временном непосещении воспитанником Детского сада № 4, то перерасчет производится со следующего рабочего дня после подачи родителями (законными представителями) такого заявления.

Окончание периода, за который производится перерасчет родительской платы, определяется датой, соответствующей последнему дню отсутствия ребенка в Детском саду № 4.

8.5. При наличии иных оснований, не предусмотренных пунктом 8.3., перерасчет платы не производится.

8.6. Излишне внесенная плата засчитывается в последующие платежи либо подлежит возврату по заявлению родителя (законного представителя) в случае отчисления воспитанника из Детского сада № 4.

8.7. При наличии у родителя (законного представителя) задолженности по внесению платы Детский сад № 4 взыскивает ее в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

8.8. При отчислении воспитанника необходимо:

- за 2 недели до отчисления ребенка из Детского сада № 4 написать на имя заведующего заявление по установленной форме с уточнением даты выбывания воспитанника из Детского сада № 4;
- родителям (законным представителям) воспитанников, уходящих в школу, заблаговременно позаботиться об оплате за пребывание ребёнка в Детском саду № 4.

9. Сотрудничество

9.1. Успешность воспитательного процесса зависит от того, как складываются отношения между педагогами, воспитанниками и родителями (законными представителями). Результат воспитания может быть успешным тогда, когда педагоги и родители станут союзниками.

9.2. В Детском саду № 4 кроме воспитателей работают узкопрофильные специалисты: педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, музыкальные руководители, к которым родители (законные представители) могут обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим их вопросам относительно развития и воспитания ребенка.

9.3. Родители (законные представители) могут знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, присутствовать на открытой НОД, проводимой в рамках Дней открытых дверей.

9.4. Родители (законные представители) могут принимать активное участие в организации, проведении совместных мероприятий с детьми (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги и др.).

9.5. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, предусмотренных Уставом Детского сада № 4.

9.6. Родители (законные представители) вправе направлять заведующему Детским садом № 4 обращения о применении к работникам Детского сада № 4, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, дисциплинарных взысканий.

9.7. Родители (законные представители) имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

10. Права и обязанности воспитанников

10.1. Детский сад № 4 обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и другим действующим законодательством.

10.2. Ребенку гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- защита его достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и другое) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- получение помощи в коррекции имеющихся недостатков в физическом (или психическом) развитии;
- образование в соответствии с принятой Детским садом № 4 образовательной программой дошкольного образования в установленном порядке;
- получение дополнительных (в том числе платных на договорной) основ образовательных услуг (при их наличии в лицензии на право ведения образовательной деятельности);
- предоставление оборудования, в том числе игрового, учебных пособий в рамках реализуемой образовательной программы дошкольного образования.

11. Разное

11.1. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный (без опозданий) приход в Детский сад № 4 - необходимое условие качественной организации воспитательного и образовательного процесса. Если родители (законные представители) воспитанника привели ребенка на момент проведения НОД, постараться не прерывать его. Необходимо раздеть малыша и подождать вместе с ним в приемной комнате до перерыва.

11.2. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из Детского сада № 4 до 19.00 часов. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно поставить в известность воспитателя группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка, воспитатель имеет право проинформировать правоохранительные органы.

11.3. К работникам Детского сада № 4, независимо от их возраста, необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

11.4. Не следует давать детям наставлений «давать сдачи». Данные требования обусловлены принципами педагогики и соображениями безопасности каждого малыша.

11.5. Никогда не пугать ребенка детским садом! Не угрожать ребенку детским садом как наказанием за детские «грехи», за его непослушание.

11.6. В присутствии ребенка избегать критических замечаний в адрес детского сада и его сотрудников.

11.7. При входе в Детский сад № 4 рекомендуется надеть бахилы или снять уличную обувь. Запрещается заходить в группы в уличной обуви и верхней одежде.

11.8. Родители (законные представители) обязаны бережно относиться к имуществу Детского сада № 4, возмещать ущерб, причиненный воспитанником имуществу Детского сада № 4 в соответствии с действующим законодательством.

11.9. Детский сад № 4 вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов родителей (законных представителей).

11.10. Со всеми вопросами и предложениями по организации работы Детского сада № 4 следует обращаться в приемные часы к заведующему Детским садом № 4 или по телефону 8 (3439) 351035.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575805

Владелец Якушенко Елена Анатольевна

Действителен с 16.04.2021 по 16.04.2022