

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
физическому направлению развития детей»
(Детский сад № 4)

Принято Педагогическим советом
Учреждения
(протокол № 4 от 15.04.2026)

Рассмотрено
Советом родителей
(протокол № 2 от 15.04.2026)

Утверждено
приказом заведующего муниципальным
бюджетным дошкольным образовательным
учреждением «Детский сад № 4
общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по
физическому направлению развития детей»
(приказ № 99 от 15.04.2026)

Отчёт о результатах самообследования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
№ 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому
направлению развития детей»
за 2025 год

1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (Детский сад № 4)
Заведующий	Елена Анатольевна Якушенко
Адрес организации	улица Октябрьская, дом 94, город Каменск-Уральский, Свердловская область, Россия, 623426.
Телефон	8(3439) 35-10-35
Адрес электронной почты	detsadv4@mail.ru
Учредитель	Орган местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральский городского округа»
Дата создания	24.08.2017 год
Лицензия	№ 19542 от 01 декабря 2017г. серия 66Л01 № 0006214

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (далее – Детский сад № 4) функционирует с 24.08.2017 г. Детский сад № 4 находится на территории Каменск-Уральского городского округа Свердловской области. Здание муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (далее – Детский сад № 4) построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 300 мест.

Социокультурное окружение: городская библиотека – филиал № 13, МБУДО «Детская художественная школа № 1», МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 25 с углубленным изучением отдельных предметов», геологический музей имени В.П. Шевелева, Детский сад № 16, Детский сад № 57 (2 корпуса).

В 2025 году в Детском саде № 4 функционировало 12 групп:

- возрастная группа для детей от 1 до 2 лет – 1;
- возрастная группа для детей от 1 до 3 лет – 1;
- возрастная группа для детей от 2 до 3 лет – 1;
- возрастная группа для детей от 3 до 4 лет – 1;
- возрастная группа для детей от 3 до 5 лет – 1;
- возрастная группа для детей от 4 до 5 лет – 1;
- возрастная группа для детей от 5 до 6 лет – 4;
- возрастная группа для детей от 6 до 7 лет – 2.

Функциональные помещения: музыкальный зал, физкультурный зал, методический кабинет, конференц-зал, медицинский блок, кабинет музыкального руководителя, кабинет педагога-психолога, кабинет учителя-логопеда, кабинет психологической разгрузки, кабинет Службы ранней помощи «Счастливый малыш», консультационный центр «Помогая, развиваем», студия художественно-эстетического развития «Радуга», комната «Мини-музей».

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 12 часов. Режим работы с 7.00 до 19.00.

1.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности Детского сада № 4.

1.1.1. Детский сад № 4, зарегистрирован в Едином государственном реестре лиц за основным государственным номером 1026600931026, имеет свидетельства:

- о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации. ИНН юридического лица – 6666009536. КПП юридического лица – 666601001. Дата постановки на учет – 16.10.2002г. Выдано по месту нахождения в межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 22 по Свердловской области. Серия 66 № 003328192;
- о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) – 1026600931026. Дата внесения записи – 04.09.2017г. Выдано Инспекцией Федеральной налоговой службы по Верх-Исетскому району города Екатеринбурга;
- о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц Государственный регистрационный номер (ГРН) – 61766584546. Дата внесения записи – 04.09.2017 г.

1.1.2. Учредителем Детского сада № 4 является орган местного самоуправления «Управление образования Каменск - Уральского городского округа». В своей деятельности Детский сад № 4 руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 31.07.20 № 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся";
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. N 28 г. Москва "Об утверждении СанПиН СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам
- Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 сентября 2019 г. N Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- нормативными правовыми актами органа местного самоуправления «Управление образования Каменск – Уральского городского округа»;
- Уставом Детского сада № 4 от 24.08.2017г. № 261.

1.2. В целях организации образовательного процесса Детский сад № 4 имеет базовые локальные нормативные акты, к которым относятся:

1.2.1. Организационно-распорядительные документы:

- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» от 24.08.2017 г. № 261;
- договор оперативного управления муниципальным имуществом, закрепленного за муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» от 24.08.2017;
- Лицензия № Л035-01277-66/00194433 от 01 декабря 2017г.;
- договор между Детским садом № 4 и родителями (законными представителями) ребенка.

1.2.2. Нормативные локальные акты:

Наименование документа	Данные об утверждении документа
<i>Педагогическая деятельность (в т.ч. с участниками образовательных отношений)</i>	
Положение о Педагогическом совете Учреждения	приказ № 50 от 13.10.2017
Положение о методической службе	приказ № 55 от 31.10.2017
Положение о консультативно-методическом центре «Помогая, развиваем», «Счастливый малыш»	приказ № 73 от 08.12.2017
Положение об организации контрольно-аналитической деятельности в Детском саду № 4	приказ № 216 от 21.11.2018
Положение об информационной безопасности	приказ № 2 от 09.01.2018
Положение о языке образования	приказ № 56 от 09.04.2018
Положение о порядке организации повышения квалификации педагогических работников	приказ № 21 от 25.01.2019
Положение об оперативном совещании при заведующем	приказ № 73 от 04.03.2019
Положение об оперативном совещании при заместителе заведующего по воспитательной и методической работе	приказ № 73 от 04.03.2019
Положение «Школа молодого педагога»	приказ № 253 от 02.09.2019
Положение о службе мониторинга качества образования	приказ № 253 от 03.09.2019
Положение о творческой группе	приказ № 253 от 09.09.2019
Положение о Совете родителей	протокол Совета родителей от 17.01.2019
Положение о наставничестве в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	приказ № 182 от 03.08.2020
Положение о календарно-тематическом планировании в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	приказ № 361 от 24.11.2025
Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (новая редакция)	приказ № 68 от 01.03.2022
Положение о профессиональной подготовке и переподготовке, порядке организации повышения квалификации педагогических работников	приказ № 419 от 19.12.2022
Положение о структуре образовательной программы дошкольного образования	приказ № 141 от 01.06.2023
<i>Работа с детьми</i>	
Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (новая редакция)	приказ № 384.1 от 10.12.2025
Порядок ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности	приказ № 64 от 24.11.2017 с внесением изменений, приказ №

Наименование документа	Данные об утверждении документа
	170 от 17.06.2019
Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	приказ № 68 от 28.11.2017
Положение о Режиме занятий воспитанников в Детском саде № 4 (новая редакция)	приказ № 69 от 12.03.2024
Порядок об оказании платных образовательных услуг Детского сада № 4	приказ № 21 от 25.01.2019
Программа по информационной безопасности детей, производства и оборота информационной продукции для детей	приказ № 73 от 04.03.2019
Положение об организации питания в детском саду	приказ № 73 от 04.03.2019
Порядок информирования родителей (законных представителей) воспитанников о правах и обязанностях воспитанников	приказ № 170 от 17.06.2019
Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану	приказ № 170 от 17.06.2019
Положение о системе оценки индивидуального развития детей в Детском саде № 4	приказ № 170 от 17.06.2019
Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Детским садом № 4 и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников	приказ № 170 от 17.06.2019
Положение о психолого-педагогической консилиуме муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	приказ № 397 от 16.12.2019
Порядок наблюдения за детьми в Детском саде № 4	приказ № 102 от 24.03.2020
Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	приказ № 110 от 17.04.2020
Правила приема воспитанников на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (новая редакция) (с внесением изменений - приказ № 212 от 05.10.2020, № 336 от 06.12.2021)	приказ № 192 от 31.08.2020
Положение об оказании логопедической помощи (новая редакция)	приказ № 22.1 от 29.01.2021
Порядок использования на территории муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» персональных устройств обучающимися, имеющих выход в «Интернет»	приказ № 161 от 16.05.2022
Положение об организации дошкольного образования детей-инвалидов на дому	приказ № 188.1 от 30.05.2022
<i>Организационная деятельность</i>	
Положение об Общем собрании работников Учреждения	приказ № 5 от 01.08.2017

Наименование документа	Данные об утверждении документа
Кодекс этики и служебного поведения работников	приказ № 7 от 01.08.2017
Положение о производственном собрании	приказ № 9 от 01.08.2017
Положение о порядке аттестации заместителей руководителя и лиц, назначаемых на должности заместителей руководителя	приказ № 12.1 от 01.08.2017
Положение о конфликте интересов работников	приказ № 23 от 01.08.2017
Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	приказ № 25 от 01.08.2017
Положение об официальном сайте Детского сада № 4	приказ № 2 от 09.01.2018
Положение о порядке расследования, учета и оформления несчастных случаев с работниками	приказ № 85 от 04.06.2018
Положение об организации трехступенчатого административно-общественного контроля за охраной труда	приказ № 126 от 07.08.2018
Положение о Комиссии по противодействию коррупции	приказ № 161.1 от 03.10.2018
Положение о защите персональных данных работников и назначение ответственного за соблюдение порядка работы с персональными данными работников Детского сада № 4	приказ № 248 от 13.12.2018
Положение об Общем родительском собрании	приказ № 73 от 04.03.2019
Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования Детского сада № 4	приказ № 135 от 06.05.2019
Положение о порядке разработки и структуре программы развития	приказ № 149 от 17.05.2019
Положение о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликтов интересов	приказ № 170 от 17.06.2019
Положение о порядке представления работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» к награждению	приказ № 346 от 08.11.2019
Положение о порядке формирования, ведения, хранения и проверки личных дел воспитанников Детского сада № 4	приказ № 126 от 23.06.2020
Положение о проведении тренировок и учений по действиям работников при угрозе совершения или совершении террористического акта, а также по безопасной и своевременной эвакуации	приказ № 51 от 26.02.2021
Порядок обращения с информацией, содержащей сведения ограниченного распространения в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	приказ № 81 от 26.03.2021
Положение по оценке и управлению профессиональными рисками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	приказ № 116 от 14.04.2021
Положение о Почетной грамоте, Благодарственном письме, Благодарности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	приказ № 322 от 24.11.2021
Положение о порядке изготовления, учета, хранения, использования и уничтожения печатей и штампов	приказ № 334 от 06.12.2021

Наименование документа	Данные об утверждении документа
Правила внутреннего трудового распорядка Детского сада № 4 (новая редакция)	приказ № 348 от 10.12.2021
Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (новая редакция)	приказ № 362 от 15.12.2021
Положение о прохождении обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических осмотров сотрудников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	приказ № 361 от 15.12.2021
Положение о Комиссии по распределению стимулирующих выплат муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (новая редакция)	приказ № 363 от 15.12.2021
Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (новая редакция), с изменениями от 01.08.2022	приказ № 362 от 15.12.2021/№ 273.1 от 01.08.2022
Положение о системе управления охраной труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (новая редакция)	приказ № 52 от 15.02.2022
Положение о Комиссии по трудовым спорам (новая редакция)	приказ № 63 от 01.03.2022
Положение об учете и расследовании микротравм (микроразрывов) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	приказ № 73 от 01.03.2022
Положение о Комиссии по обследованию объектов и доступной среды	приказ № 81.1 от 10.03.2022
Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан	приказ № 91.1 от 15.03.2022
Положение о комитете по охране труда (новая редакция)	приказ № 96 от 21.03.2022
Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	протокол № 58 от 24.12.2025
Положение о правилах внутреннего трудового распорядка (новая редакция)	приказ № 97 от 21.03.2022
Положение о допуске подрядных организаций к производству работ на территории муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	приказ № 104 от 24.03.2022
Положение о порядке обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами	приказ № 281 от 15.11.2024

Наименование документа	Данные об утверждении документа
Детского сада № 4 (новая редакция)	
Порядок организации круглосуточных охранных мероприятий, обеспечение ежедневного обхода (осмотра) уязвимых мест, а также периодичности проверок (обхода и осмотра) здания, территории Детского сада № 4	приказ № 121 от 31.03.2022
Положение о порядке уничтожения персональных данных в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	приказ № 160.1 от 16.05.2022
Положение о наставничестве работников (новая редакция)	приказ № 170.1 от 23.05.2022
Положение о порядке оказания материальной помощи (новая редакция)	приказ № 278 от 03.08.2022
Политика оператора в отношении обработки персональных данных	приказ № 322 от 08.09.2022
Коллективный договор на 2025 – 2027 г.г. (зарегистрирован в государственном казенном учреждении службы занятости населения Свердловской области «Каменск-Уральский центр занятости 10.02.2025 № 17-к)	протокол № 4 от 22.01.2025
Положение о благотворительных взносах и пожертвованиях физическими и юридическими лицами в пользу муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	приказ № 293 от 12.12.2024

1.2.3. Локальные акты

приказы заведующего Детским садом № 4.

1.2.4. Документы по комплектованию муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» детьми:

С целью установления общего порядка комплектования, приема, перевода и отчисления воспитанников действуют:

- Правила приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования (новая редакция) от 31.08.2020 № 192 (с внесением изменений - приказ № 212 от 05.10.2020, № 336 от 06.12.2021) в соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04 октября 2021 № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства Просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 08 сентября 2020 № 471 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236;

- Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей», приказ № 384.1 от 10.12.2025 в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников;
- приказы по комплектованию;
- книга учета движения детей;
- личные дела воспитанников.

1.2.5. Документы по личному составу работников:

- трудовой договор между работодателем и работником (эффективный контракт);
- трудовые книжки (в бумажном и/или электронном виде);
- личные дела сотрудников;
- должностные инструкции (новая редакция), 2024 г.;
- документы по аттестации педагогических работников;
- инструкции по охране труда (новая редакция), 2024 г.;
- карточки учета выдачи средств индивидуальной защиты;
- карточки учета выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств (новая форма).

Вывод: организационно-правовое регулирование деятельности Детского сада № 4 соответствует требованиям

II. Система управления образовательной организации

2.1. Структура Детского сада № 4 и система его управления. Распределение административных обязанностей в Детском саду № 4.

Непосредственное руководство Детским садом № 4 осуществляет заведующий, который назначается и освобождается от должности на основании приказа начальника органа местного самоуправления «Управление образования Каменск-Уральского городского округа». На заведующего возлагаются нижеследующие функции:

- соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, устава учреждения, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов и настоящего трудового договора;
- обеспечивать эффективную деятельность учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности учреждения;

- обеспечивать планирование деятельности учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать целевое и эффективное использование денежных средств учреждения, а также имущества, переданного учреждению в оперативное управление в установленном порядке;
- обеспечивать своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств учреждения;
- обеспечивать работникам учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные соответствия с законодательством Российской Федерации;
- создавать и соблюдать условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором и соглашениями;
- обеспечивать разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;
- требовать соблюдения работниками учреждения правил внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивать выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;
- не разглашать сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;
- обеспечивать выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;
- обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представлению отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- представлять работодателю проекты планов деятельности учреждения и отчеты об исполнении этих планов в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать выполнение всех плановых показателей деятельности учреждения;
- обеспечивать выполнение утвержденного в установленном порядке плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением;
- обеспечивать своевременное выполнение нормативных правовых актов и локальных нормативных актов работодателя;
- своевременно информировать работодателя о начале проведения проверок деятельности учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в учреждении, а также незамедлительно сообщать о случаях возникновения в учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью работников;
- осуществить при расторжении настоящего трудового договора передачу дел учреждения вновь назначенному руководителю в установленном порядке;
- представлять в случае изменения персональных данных соответствующие документы работодателю до 1 числа месяца, следующего за месяцем, когда произошли изменения персональных данных руководителя;
- информировать работодателя о своей временной нетрудоспособности, а также об отсутствии на рабочем месте по другим уважительным причинам;
- представлять работодателю в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- обеспечивать достижение установленным учреждению ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников учреждения со средней заработной платой в соответствующем субъекте Российской Федерации в дополнительном соглашении, являющемся неотъемлемой частью трудового договора (в случае их установления);
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом учреждения.

Старший воспитатель назначается и освобождается от должности на основании приказа заведующего Детским садом № 4 и подчиняется непосредственно ей. На старшего воспитателя возлагаются нижеследующие функции:

- осуществление методического руководства воспитательно-образовательной деятельности воспитателей и других педагогических работников, обеспечивая выполнение образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и Федеральной образовательной программой дошкольного образования
- обеспечение и контроль реализации образовательной программы дошкольного образования, Рабочей программы и правильной постановки воспитания и обучения воспитанников во всех возрастных группах;
- координация деятельности воспитателей, педагогических работников в проектировании образовательной среды Детского сада № 4;
- оказание учебно-методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса;
- осуществление взаимосвязи и сотрудничества в работе Детского сада № 4, семьи и социума;
- оказание помощи в формировании общей культуры личности, социализации, развитию познавательных интересов воспитанников;
- содействие непрерывному профессиональному развитию и росту педагогов;
- участие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ развития дошкольного образования;
- систематическое выполнение разного вида контроля и анализа состояния образовательной и воспитательной работы в Детском саду № 4, а также принятие на его основе конкретных мер по повышению качества и эффективности работы;
- контролирование работы воспитателей и узкопрофильных специалистов в части:
 - соблюдения прав и свобод детей, по обеспечению охраны жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
 - планирования и выполнения образовательного процесса с учетом требований санитарных правил и гигиенических нормативов;
 - организации и проведения в группах занятий, совместной деятельности с воспитанниками, а также режимных моментов, игровой и самостоятельной деятельности;
 - выполнения годового плана работы Детского сада № 4 и решений, принятых на заседаниях Педагогического совета Учреждения;
 - самообразования.
- организация и проведение педагогической диагностики:
 - входная – при поступлении воспитанников в Детский сад № 4;
 - за 1 полугодие – для определения образовательных потребностей каждого воспитанника за полугодие;
 - в конце учебного года – выявление уровня достижений каждым воспитанником показателей – образовательной программы дошкольного образования.

Заместитель заведующего по хозяйственной работе относится к категории руководителей, который назначается и освобождается от должности на основании приказа заведующего Детским садом № 4 и подчиняется непосредственно ей. На заместителя заведующего по хозяйственной работе возлагаются нижеследующие функции:

- осуществление руководства и контроля за работами по хозяйственному обслуживанию и надлежащим состоянием Детского сада № 4;

- распоряжение вверенным ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательством и нормативными правовыми актами, Уставом Детского сада № 4;
- инициирование и проведение совещания по организационным и административно-хозяйственным вопросам;
- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических правил, противопожарных, антитеррористических мероприятий, других условий жизнедеятельности детей и сотрудников;
- ведение необходимой отчетно-учетной документации, своевременное предоставление ее в муниципальное казенное учреждение Центр бухгалтерского и экономического обслуживания и заведующему Детским садом № 4;
- внесение на рассмотрение заведующего Детским садом № 4 представления о назначении, перемещении и увольнении работников; предложении об их поощрении или о наложении на них взысканий;
- несение дисциплинарной, персональной, материальной ответственности за нарушения сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб Детскому саду № 4.

2.2. Основные формы координации деятельности аппарата управления Детского сада № 4

Аппарат управления Детским садом № 4 координирует свою деятельность с учетом решений, принятых на:

- Общем собрании работников Учреждения;
- Педагогическом совете Учреждения;
- на заседании первичной Профсоюзной организации
- на заседании Совета родителей (законных представителей) Детского сада № 4

2.3. Организационная структура системы управления Детским садом № 4.

Организационная структура управления представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. Она может быть представлена в виде трёх уровней:

1 уровень - непосредственное руководство Детским садом № 4 и контроль за деятельностью всех структур осуществляет заведующий Детским садом № 4. Указания и распоряжения заведующего Детским садом № 4 обязательны для всех участников образовательного процесса.

Заведующий:

- действует без доверенности от имени Детского сада № 4 на основании Устава, представляет его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается недвижимым имуществом Детского сада № 4, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, договором с Учредителем и Уставом Детского сада № 4;
- осуществляет подбор и расстановку кадров, прием и увольнение работников Детского сада № 4 в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, определяет их должностные обязанности в соответствии с действующими нормативно – правовыми актами и создает условия повышения профессионального мастерства;
- в пределах своей компетенции издает приказы, обязательные к исполнению работниками Детского сада № 4;
- защищает права детей в пределах компетенции Детского сада № 4;
- несет персональную ответственность перед детьми, их родителями (законными представителями), государством, обществом и Учредителем, за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, Уставом Детского сада № 4.

Общее руководство Детским садом № 4 осуществляет Общее собрание работников Учреждения и Педагогический совет Учреждения. Общее собрание работников Учреждения, решает вопросы своей деятельности на заседаниях, что является правомочным, если на них присутствует 2/3 состава Общего собрания работников Учреждения.

Решения по вопросу, определённом подпунктом 3 пункта 4.10.1 Устава Детского сада № 4 на Педагогическом совете Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

- ежегодное заслушивание отчета заведующего по итогам работы Детского сада № 4;
- внесение предложений по изменению и (или) дополнений в Устав Детского сада № 4, принятию его новой редакции;
- образование рабочих групп, комиссий в составе Общего собрания работников Учреждения по решению вопросов, отнесённых к его компетенции;
- выступление от имени Детского сада № 4 в порядке, определённом пунктом 4.11. Устава Детского сада № 4;
- рассмотрение плана финансово – хозяйственной деятельности Детского сада № 4 и изменений в него;
- рассмотрение проекта Программы развития Детского сада № 4;
- избрание представителей в комиссию по трудовым спорам;
- внесение предложения по организации работы Детского сада № 4;
- содействие в организации и улучшению условий труда работников Детского сада № 4;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Детского сада № 4;
- содействие совершенствованию материально-технической базы Детского сада № 4, благоустройству его помещений и территории;
- принятие решения о выдвижении работников Детского сада № 4 на получение премий, грантов, об участии Детского сада № 4 в городских, областных, федеральных и международных конкурсных мероприятиях, о направлении ходатайств, представлений на награждение работников Детского сада № 4 государственным и отраслевым наградам;
- рассмотрение предложений заведующего Детским садом № 4 о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Детский сад № 4 не вправе распоряжаться самостоятельно;
- рассмотрение предложений заведующего Детским садом № 4 о совершении крупных сделок;
- рассмотрение предложений заведующего Детским садом № 4 о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- внесение предложений о необходимости разработки локальных нормативных актов, связанных с направлениями деятельности Детского сада № 4 и в пределах полномочий Общего собрания работников Учреждения, представлять их проекты;
- выполнение поручений заведующего Детским садом № 4 и предоставление в его адрес необходимых документов и информации.

К компетенции Педагогического совета Учреждения относится:

- рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, учебно-методической деятельности Детского сада № 4;
- обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определённым направлениям;
- выступление от имени Детского сада № 4 в порядке, определённом пунктом 4.11. Устава Детского сада № 4;
- внесение предложений об изменении отдельных разделов и тем образовательных программ, об изучении дополнительных разделов из других образовательных программ;
- рассмотрение вопросов об организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и подготовки педагогических кадров;
- образование рабочих групп, комиссий в составе Педагогического совета Учреждения по решению вопросов, отнесённых к его компетенции;
- участие в работе по профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, по защите прав воспитанников Детского сада № 4;
- решение вопросов, связанных с аттестацией педагогических работников, в пределах полномочий;
- рассмотрение информации и отчётов педагогических работников Детского сада № 4, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Детским садом № 4, по вопросам образования детей и соблюдению их прав, актов органов государственного контроля (надзора) и других вопросов по образовательной деятельности;

- внесение предложений о необходимости разработки локальных нормативных актов, связанных с направлениями деятельности Детского сада № 4 и в пределах полномочий Педагогического совета Учреждения, представление их проектов;
- создание творческих объединений, в том числе временных, с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций;
- внесение предложений по изменению и дополнению Устава Детского сада № 4.

2 уровень - управляемая система состоит из взаимосвязанных между собой и взаимодействующих с соответствующими объектами управления коллективов: педагогического и обслуживающего. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную и опосредованную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учётом их особенностей, подготовки, опыта, а также структуры Детского сада № 4:

- * заместителю заведующего по воспитательной и методической работе (старшему воспитателю) непосредственно подчиняются воспитатели и узкопрофильные специалисты Детского сада № 4;
- * заместителю заведующего по хозяйственной работе непосредственно подчиняется младший обслуживающий и прочий персоналы Детского сада № 4;

3 уровень - третий уровень управления осуществляют воспитатели, музыкальные руководители, педагог-психолог, учитель – логопед, инструктор по физической культуре.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Детским садом № 4 и при принятии Детским садом № 4 локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников в Детском саду № 4:

- 1) создан Совет родителей (законных представителей) Детского сада № 4 (далее - Совет родителей). Деятельность Совета родителей, его состав, компетенция, порядок принятия решений регламентируются Положением о Совете родителей (законных представителей), принимаемым на Общем собрании родителей Детского сада № 4;
- 2) действует первичная профсоюзная организация работников Детского сада № 4. Деятельность первичной профсоюзной организации осуществляется в соответствии с ее Уставом.

Вывод: Структура и система управления соответствует специфике деятельности Детского сада № 4

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Детском саду № 4 организована в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 № 304-ФЗ;
- Федеральным законом "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 2 июля 2021 г. N 320-ФЗ;
- Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г. Москва "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Комментариями к федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования (от 28.02.2014г. № 08-249);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. N 28 г. Москва "Об утверждении СанПиН СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных

общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);
- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847)
- Профессиональным стандартом "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013г. № 544),
- Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» (приказ Министерства труда России от 24.07.2015 № 514н)
- Распоряжением об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации (Министерство просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93;
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (утвержден приказом начальника органа местного самоуправления «Управление образования города Каменска-Уральского» от 24.08.2017г. № 261).

3.1. Контингент воспитанников в Детском саду № 4 на 01.09.2025г.

Общая численность обучающихся на 01.09.2025 – 280 детей, 1 группа для детей от 1 года до 2х лет, 1 группа для детей от 1 года до 3х лет, 1 группа для детей для детей от 2х до 3х лет, 2 группы для детей от 3х до 4х лет, 1 группа для детей от 4х до 5ти лет, 1 группа для детей от 4 до 6 лет, 3 группы для детей от 5ти до 6ти лет, 2 группы для детей от 6ти до 7ми лет. Дети зачисляются в течение учебного года при наличии вакантных мест.

По итогам образовательной деятельности за первое полугодие 2025-2026 учебного года проведена педагогическая диагностика детей в 12 группах.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2025 году проводился анализ состава семей.

Социальный состав семей воспитанников.

Общий контингент детей:

Год	Общее кол-во детей	Из полных семей		Из неполных семей		Из многодетных семей		Примечание
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	
2023	273	224	82,1	48	17,9	47	17,2	
2024	273	222	82	46	17	62	23	
2025	239	128	53	46	19	65	27	

4.4. Сохранение контингента воспитанников.

Год выпуска	Всего детей	Было зачислено в детский сад		Было выпущено в 1 класс	
		Кол-во	%	Кол-во	%
2023	273	53	19	10	0,03
2024	273	65	23	61	22
2025	239	80	33	25	10

Выбыли

Год выбытия	Выбыли		По медицинским показаниям		По семейным обстоятельствам		По другим причинам	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2023	63	26	-	-	11	0,04	42	15
2024	92	34			31	11	61	22
2025	58	24	-	-	-	-	33	14

3.2. Отчет образованности обучающихся на январь 2026 года.

По итогам образовательной деятельности проведена педагогическая диагностика детей в 12 группах:

1 группа для детей от 1 года до 2х лет, 1 группа для детей от 1 года до 3х лет, 1 группа для детей для детей от 2х до 3х лет, 2 группы для детей от 3х до 4х лет, 1 группа для детей от 4х до 5ти лет, 1 группа для детей от 4 до 6 лет, 3 группы для детей от 5ти до 6ти лет, 2 группы для детей от 6ти до 7ми лет.

Всего обследовано: 225 детей, из них 42 детей до 3х лет, 183 ребенка от 3 до 7 лет.

Всего не обследовано – 55 детей, причина - длительное время не посещают детский сад/вновь поступившие дети.

Результаты качества освоения образовательной программы дошкольного образования на конец 2025 года выглядят следующим образом:

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% обучающихся в пределе нормы
Качество усвоение образовательных областей детьми 2 года жизни	-	-	33	84%	4	16%	33	84%
Качество усвоение образовательных областей детьми 3 года жизни	-	-	21	87%	3	13%	21	87%
Качество усвоение образовательных областей детьми 4 года жизни	-	-	24	92%	6	8%	24	92%
Качество усвоение образовательных областей детьми 5 года жизни	-	-	24	92%	2	8%	24	92%
Качество усвоение образовательных областей детьми 6 года жизни	-	-	67	75%	12	25%	67	75%
Качество усвоение образовательных областей детьми 7 года жизни	-	-	29	83%	5	17%	29	83%

Присутствует показатель «ниже нормы развития», так как у некоторых обучающихся длительный период адаптации и частые пропуски по причине болезни.

3.3. Результативность деятельности Детского сада № 4.

Основной целью Детского сада № 4 является позитивная социализация и всестороннее развитие ребёнка раннего и дошкольного возраста в адекватных его возрасту детских видах деятельности. Основной задачей Детского сада № 4 является выполнение социального заказа по формированию собственного мировоззрения ребенка, его умения проектировать свои действия и поступки в окружающем социуме.

Для выполнения поставленной цели, в каждой возрастной группе Детского сада № 4 созданы условия для развития детей в различных видах деятельности: познавательной, исследовательской, игровой, творческой, для проявления самостоятельности, инициативы, формирования положительного отношения к себе и к окружающему миру. Работа по совершенствованию информационной образовательной среды проводится в соответствии с планом, утвержденным заведующим Детским садом № 4. В группах организовано разделение развивающей предметно-пространственной среды: расположение предметов осуществляется педагогами рационально, логично и удобно для детей, в соответствии с принципами федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, отвечает возрастным особенностям и потребностям детей, физическим требованиям образовательной организации. Расположение мебели, игрового и другого оборудования соответствует требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, принципам функционального комфорта, а также позволяет детям свободно варьировать игровое пространство. В Детском саду № 4 активизированы все условия для охраны и укрепления здоровья детей, их полноценного развития. В каждой возрастной группе оборудован центр физического развития, центр сенсорного и математического развития, речевой центр, природный центр, центр для опытов и экспериментирования. Созданы условия для строительства и конструирования, имеется центр художественной литературы, центр искусств и музыкальный центр, а также центры для сюжетно-ролевых игр. Для эмоционального благополучия детей в группах создан «Центр уединения». В каждой возрастной группе имеется центр безопасности (в котором находятся игры и пособия по обучению правилам дорожного движения, пожарной безопасности, опасные и безопасные ситуации и др.)

В 2025 году ставились следующие задачи, которые были приняты Педагогическим советом Учреждения (протокол № 1 от 27.08.2025г):

1. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды с учетом интересов, потребностей, возможностей и инициативы воспитанников в направлении познавательного развития (центры интересов: конструирование, экспериментирование, сенсорный).
2. Апробация и внедрение инновационной модели междисциплинарной диагностики для оценки развития детей и освоения ими Федеральной образовательной программы дошкольного образования в условиях работы Детского сада № 4 как инновационной площадки
3. Внедрение STEM-технологий в образовательный процесс для развития интеллектуальных способностей дошкольников и формирования навыков научно-технического творчества (проектная деятельность).

С 2022 года детскому саду присвоен статус инновационной площадки - «Научно-методическое сопровождение деятельности центра обучения в области безопасности жизнедеятельности» (Соглашение о сотрудничестве с ФГБОУ ВО «Уральский институт Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (Уральский институт ГПС МЧС России);

С 2023 года детский сад принимает участие во Всероссийском проекте «Самосознание. Мудрая школа», целью которого является раскрытие потенциала личности человека, а в нашем случае даже с дошкольного возраста.

В 2025 году детский сад:

- заключил Соглашение с Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт развития, здоровья и адаптации ребенка» для осуществления пилотного

внедрения Комплекса междисциплинарной диагностики детского развития и освоения ФОП ДО в рамках инновационной площадки с 28.05.2025 г. по 28.05.2030 г.;

- с 01 сентября 2025 года детский сад включен в список первичных региональных площадок Свердловской области по Внедрению Программы просвещения, срок реализации которой по 31 декабря 2030 г.

Вывод: инновационная деятельность ведется в системе.

IV. Здоровьесбережение детей.

Система работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников представляет собой комплекс взаимодействия педагогов и медицинского персонала, позволяющий наиболее оптимально взаимодействовать в воспитательно-образовательном процессе, применяя индивидуальный подход к воспитанникам. В детском саду реализуется система работы по здоровьесбережению, включающая в себя оздоровительные мероприятия. Основой оздоровительной работы в Детском саду № 4 являются оздоровительные технологии: социально-психологические; физкультурно-оздоровительные; технологии сохранения и стимулирования здоровья; технологии обучения здоровому образу жизни.

Проведя анализ здоровья детей в 2025 году, актуальным вызовом стало нарастание деятельности с участниками образовательных отношений, по организации системы работы в вопросах снижения заболеваемости и культуры здоровьесбережения, которая строилась в 2025 году следующим образом:

- при поступлении ребёнка в Детский сад № 4 медицинскими работниками и узкопрофильными специалистами (педагог-психолог, инструктор по физической культуре) проводился мониторинг здоровья и психологического состояния ребенка, целью которого являлось - оказание своевременной индивидуальной консультативной помощи родителям по вопросам адаптации детей, а также воспитателям в организации адаптационного периода;

- для профилактики инфекционных заболеваний все группы в Детском саду № 4 оснащены бактерицидными облучателями, рециркуляторами, имеется антисептик для обработки рук сотрудниками и родителями (законными представителями). Общее санитарно-гигиеническое состояние (питьевой, световой, воздушный режимы) Детского сада № 4 соответствует нормам СанПиН;

- с целью профилактики детского травматизма, в течение 2025 года в системе проводились инструктажи по правилам безопасности с воспитанниками и периодические инструктажи с сотрудниками;

- воспитанники совместно с родителями (законными представителями) и педагогами принимали участие в мероприятиях и конкурсах по формированию здорового образа жизни с целью активизации всех участников образовательных отношений на осознанное отношение к своему здоровью и воспитания у обучающихся, родителей (законных представителей) потребности в здоровом образе жизни, как показателе общечеловеческой культуры;

- в рамках реализации Плана тематических мероприятий по профилактике заболеваний и поддержке здорового образа жизни, еженедельно проводилось информирование населения по различным аспектам здоровья и профилактики.

Все вышеуказанные мероприятия способствовали снижению общего процента заболеваемости.

Показатели заболеваемости в сравнительном анализе показывают следующие изменения в положительной динамике:

Календарный период	2024	2025
Число дней функционирования ДОУ	248	221
Заболеваемость в детоднях на одного ребенка	2,4	3,4
Простудная заболеваемость, %	0,5	0,3
Частоболеющие дети, %	3,4	2,3
Дети с хроническими	1,3	0,2

заболеваниями, %		
Группы здоровья, %	I – 21 % (43 чел.); II – 58 % (120 чел.); III – 20 % (41 чел.); IV – 1 % (2 чел)	I – 24 % (55 чел.); II – 53 % (117 чел.); III – 20 % (53 чел.).

Проведя анализ, были выявлены дети, имеющие хронические заболевания. Для данной категории детей разработана программа «Здоровье для часто болеющих детей», где отражены все оздоровительные мероприятия с учетом физиологических и индивидуальных особенностей.

Для повышения качества и эффективности работы систематизирована деятельность по направлениям:

Вариативность физкультурно-оздоровительных мероприятий:

- занятия по физическому развитию;
- утренняя гимнастика в разных вариантах ее проведения;
- оздоровительный бег, ходьба в сочетании с общеразвивающими упражнениями;
- подвижные игры;
- игровая, сюжетная деятельность под стихотворный текст;
- физминутка – динамическая пауза;
- пальчиковая гимнастика;
- гимнастика после сна: потягивание, самомассаж;
- игра малой подвижности;
- прогулка, целевая прогулка.

Занятия по формированию здорового образа жизни у детей возрастных групп от 1 года до 7 лет предполагает применение различных методик, направленных на осознание ценности здорового образа жизни, эффективную организацию познавательной деятельности, работу с ослабленными и часто болеющими детьми. Реализация методик осуществляется через технологии во время педагогической деятельности:

№	Название методики	Название технологии		Программно-методическое обеспечение	Количество групп
1.	Стратегия педагогического ориентирования (направлена на самосохранение и самореализацию в различных образовательных областях, обогащение опыта здоровьесберегающей деятельности)	Технологии сохранения и стимулирования здоровья	Упражнения с мячиком су-джок	Картотека упражнений с массажным мячом (интернет-ресурс)	12
2.			Кинезиологические упражнения	Картотека кинезиологических упражнений (интернет-ресурс)	6
3.			Гимнастика (дыхательная, пальчиковая, для глаз, ленивая)	Е.И.Чернова, Е.Ю.Тимофеева «Пальчиковые шаги»; О.И. Лазаренко «Артикуляционно-пальчиковая гимнастика»; В.С.Колганова, Е.В.Пивоварова «Нейропсихологические занятия с детьми»	12
4.			Динамические паузы	Картотека «Забавные физкультминутки для дошколят»; Т.В.Чупина «500 лучших развивающих игр с детьми от рождения до пяти лет»	12
5.			Закаливание	И.А.Анохина «Закаливание организма ребёнка в ДОУ и семье»	12
6.	Традиционная воспитательная программа (проведение бесед с	Технологии обучения здоровому образу жизни	Уроки здоровья и безопасности	Н.А.Авдеева, Н.Л.Князева, Р.Б.Стеркина «Безопасность: Учебное пособие по основам	12

	обучающимися)			безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста; Белая К.Ю., Зимонина В.Н. «Твоя безопасность: Как себя вести дома и на улице»	
7.			Физкультурно-оздоровительная работа	Галанов А.С. «Игры, которые лечат»	9
8.	Инновационные, интерактивные методы	Коррекционные технологии	Психогимнастика	М.И.Чистякова «Психогимнастика»	12
9.			Сказкотерапия	Зинкевич – Евстигнеева «Тренинг по сказкотерапии», Зинкевич – Евстигнеева «Игры в сказкотерапии», сайт Института сказкотерапии: http://www.cka3ka-pro.ru/	2
10.			Музыкотерапия	Никонорова Т.С. «Здоровячок»; Галанов А.С. «Игры которые лечат»; Ермак Н.Н. «Физкультурные занятия в детском саду», Лисицкая Т.И. «Ритмическая гимнастика»	12
11.			Воспитание толерантного общения	Сборник сказочных историй «Как карпушки учились понимать друг друга» Э.Ф. Алиева, О.Н. Радионова	2
12.	Специальные модульные программы			«Разговор о правильном питании» (Безруких М.М., Макеева А.Г., Филлипова	7

Состояние здоровья и физического развития воспитанников.

Сохранение и укрепление здоровья детей – одно из основных направлений работы Детского сада № 4. Только здоровый ребенок способен на гармоничное развитие. К имеющимся условиям для осуществления физкультурно-оздоровительной работы с детьми развивающая предметно-пространственная среда физкультурного зала дополнена традиционным (мячи, эстафетные палочки, степ-платформы, конусы) и нетрадиционным оборудованием (для нейроупражнений). С целью развития системы, позволяющей тренировать память, внимание, воображение; развивать все группы мышц, среда физкультурного зала была пополнена детским скалодром.

Трансформируемость пространства позволила использовать различные составляющие информационной среды и организовать ее в соответствии с интересами и потребностями ребенка. Расположение центров интересов в групповом помещении по видам активности расширило возможность работы в совместной и самостоятельной деятельности с оборудованием не только в одном центре, но и использовать предметы-заместители в находящихся рядом центрах.

Таким образом, постоянное обновление и обогащение информационной среды позволяет обеспечить полноценное развитие личности каждого ребенка, возможность проявить самостоятельную двигательную активность, развитие крупной и мелкой моторики обучающихся, активное участие в подвижных играх и соревнованиях, создает эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением, возможностью самовыражения.

В 2025 году продолжена работа с родителями (законными представителями) по сохранению и укреплению здоровья детей. Проведены:

- беседы на тему:

- «Охрана жизни и здоровья детей в сезонные периоды»;
- «Профилактика ОКИ, источники заражения»;

- «Будьте бдительны! Опасные ситуации и предметы»;
 - «Правила перевозки детей на общественном и личном транспортном средстве»;
 - «Соблюдение личной гигиены-правильное и регулярное мытье рук»;
 - «Предупреждение детского травматизма»;
 - «Безопасность в быту (соблюдение правил пожарной безопасности, поведение на водных объектах, встреча с незнакомым человеком, правила дорожного движения)»;
- групповые родительские собрания;
- рейды Родительского патруля по выявлению нарушений при переходе через проезжую часть, отсутствие световозвращающих элементов на одежде в темное время суток.

Оформлена наглядная агитация на информационных стендах Детского сада № 4 и в приемных комнатах каждой возрастной группы для родителей (законных представителей) и посетителей.

В течение дня педагоги активно вели пропаганду здорового образа жизни и решали вопросы оздоровительной и профилактической работы при тесном взаимодействии с медицинскими работниками. Помимо диспансеризации, которую проводили узкопрофильные специалисты детской поликлиники, медицинский персонал, закрепленный за Детским садом № 4 и осуществляющий медицинские услуги, проводил лечебно-профилактические и оздоровительные мероприятия: вакцинопрофилактику, создание условий для потребления детьми кислородного коктейля, организацию работы по обследованию обучающихся узкопрофильными медицинскими специалистами. Во всех возрастных группах оформлен паспорт группы, в котором находятся листы здоровья с полными антропометрическими данными детей, указанием размера мебели в соответствии с СанПиН, основным и сопутствующим диагнозами и рекомендациями врача. Данное обследование воспитанников проводилось 2 раза в год (приказ № 54 от 13.02.2025, приказ № 226 от 07.08.2025). Ежемесячно, на основании мониторингового анализа заболеваемости и посещаемости дошкольников, а также состояния здоровья детей, по результатам диагнозов хронических заболеваний и группы здоровья, учитывалась физическая нагрузка на ребенка и методика закаливания. Трехразовое питание воспитанников в Детском саду № 4 осуществлялось в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах. Показатель адаптации детей к условиям Детского сада № 4 детей возрастных групп от 1 года до 3х лет, поступивших в 2025 г. составил: легкая степень (от 8 до 16 дней) – 20 детей, что составляет 74 % от общего количества вновь поступивших детей, средняя степень (до 30 дней) – 7 детей, что составляет 26 % от общего количества вновь принятых детей, тяжелой адаптации (свыше 30 дней) у детей не было.

Ежегодно воспитанники являются участниками Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне». Результат данной деятельности - сдача норм ГТО и присвоение воспитанникам знаков отличия разного уровня.

Вывод: Деятельность педагогического коллектива в 2025 году по сохранению и укреплению здоровья обучающихся в целом можно считать удовлетворительной, а именно:

1. Индекс здоровья составляет 3,4, в сравнении с 2025 годом - увеличился на 1,0. В связи с поступлением детей возрастных групп от 1 года до 2х лет (период адаптации);
2. Отсутствует детский травматизм в Детском саду № 4;
3. Отсутствует дорожно-транспортный травматизм с участием детей Детского сада № 4.

Продолжается деятельность по предоставлению платных образовательных услуг физкультурно-оздоровительной направленности с учетом запроса родителей (законных представителей): с 2021 года - секция бокса «Формула успеха», «Логоритмика для малышей», «Вместе с мамой (песочная терапия)»; с 2022 года, по запросу родителей дополнены – такие услуги как: «Детский фитнес», «Радужные лучики», с 2023 года – «Игровой стретчинг», с 2025 года «Нейрофитнес».

Сформировано ресурсное обеспечение, созданы безопасные и комфортные условия для проведения платных образовательных услуг, расширены возможности финансирования Детского сада № 4 за счет привлечения внебюджетных средств.

В 2025 году перед педагогическим коллективом ставились задачи, которые были приняты решением Педагогического совета Учреждения (протокол № 1 от 29.08.2025г):

1. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды с учетом интересов, потребностей, возможностей и инициативы воспитанников в направлении познавательного развития (центры интересов: конструирование, экспериментирование, сенсорный).

2. Апробация и внедрение инновационной модели междисциплинарной диагностики для оценки развития детей и освоения ими Федеральной образовательной программы дошкольного образования в условиях работы Детского сада № 4 как инновационной площадки

3. Внедрение STEM-технологий в образовательный процесс для развития интеллектуальных способностей дошкольников и формирования навыков научно-технического творчества (проектная деятельность)

В 2025 году педагогические работники совместно с воспитанниками и родителями (законными представителями) были активными участниками конкурсов разного уровня.

№ п.п.	Название конкурса	Результат
1.	Городской зимний фестиваль «ГТО»	Диплом участника
2.	Городская спортивная игра «Молодая гвардия»	Диплом I степени
3.	Городской конкурс юных чтецов «Ладушки»	Диплом I степени
4.	Городской конкурс работников образования профессионального союза города Каменска-Уральского «Грани таланта»	Диплом лауреата I степени
5.	Городской конкурс «Лето на Исети»	Диплом участника
6.	Городской фестиваль по легоконструированию «Легознайки»	Диплом II степени
7.	Городской конкурс юных инженеров «ТИМ»	Диплом II степени

Вывод: 16 человек (57 %) педагогических работников участвовали в конкурсах разного уровня.

Дополнительная деятельность

В целях реализации государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 30.03.2018 № 164-Д «О реализации мероприятия «Реализация пилотного проекта по формированию системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в Свердловской области» подпрограммы 2 «Качество образования, как основа благополучия» государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года» в 2018 году», от 30.07.2018 № 362-Д «О создании служб ранней помощи в организациях системы образования Свердловской области», с августа 2018 года в детском саду начала своё функционирование Служба ранней помощи «Счастливый малыш» (далее СРП) в соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 30.07.2018 № 362-Д «О создании служб ранней помощи в организациях системы образования Свердловской области» (далее – приказ № 362-Д). Основными направлениями деятельности СРП являются:

- взаимодействие с организациями здравоохранения и социальной защиты для организации своевременного выявления и направления детей и их семей в СРП;
- проведение оценки развития и функционирования ребенка и влияющих на его развитие и функционирование факторов в соответствии с Международной классификацией функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья для детей и подростков (далее - МКФ);
- содействие оптимальному развитию или снижению выраженности ограничений жизнедеятельности детей целевой группы с учетом оценки функционирования по основным

разделам МКФ, а также оценки всех факторов, влияющих на функционирование ребенка в естественных жизненных ситуациях (ЕЖС);

- разработка и реализация индивидуальной программы ранней помощи, включая развитие у родителей компетентности в вопросах обеспечения ухода за ребенком и его оптимального развития, в том числе в вопросах использования специального оборудования, необходимого ребенку с нарушением мобильности и (или) коммуникации;
- поддержка семьи с целью мобилизации ее ресурсов и обеспечения связей с другими ресурсами в сообществе и их ближайшем окружении;
- осуществление консультативной помощи родителям (законным представителям) ребенка;
- сопровождение перехода ребенка в дошкольную образовательную организацию;
- оценка эффективности реализации программы;
- информирование профессионального сообщества и общественности о деятельности службы, включая просветительскую деятельность в сфере ранней помощи.

Кадровый состав Службы ранней помощи «Счастливый малыш», консультационного центра «Помогая развиваем»:

1. Заведующий Детским садом № 4,
2. Учитель-логопед Детского сада № 4,
3. Педагог-психолог Детского сада № 4,
4. Учитель – дефектолог Детского сада № 4.

Результаты деятельности по оказанию услуг ранней помощи с января 2025 года по декабрь 2025 года:

№ п.п.	Показатели деятельности	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	чел./кол-во
1.1.	Общая численность детей, получивших услуги специалистов (от 0 до 3 лет)	40
1.2.	Численность родителей, получивших услуги специалистов (консультирование)	180
1.3.	Численность детей получивших услуги в форме групповых занятий у специалистов	40
1.4.1.	Дети с ограниченными возможностями здоровья	0
1.4.2.	Дети-инвалиды	0
2.	Организационная деятельность	
2.1.	Количество проведенных первичных приемов по определению нуждаемости семьи и ребенка в ранней помощи	35
2.2.	Количество обращений в дистанционном режиме	2
2.3.	Количество обращений в очном режиме	35
3.	Просветительская деятельность	
3.1.	Количество совместных консультаций специалистов с детьми и их родителями (законными представителями)	333
3.2.	Количество родительских собраний	1
3.3.	Количество индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей)	333

V. Оценка кадрового обеспечения

Ведущую роль в повышении качества дошкольного образования играет педагог, его профессионализм в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)». Педагогический коллектив, обеспечивающий развитие и воспитание детей состоит из 28 сотрудников:

Должность	Образование	педагогический стаж работы	стаж работы в должности	Квалификационная категория
Заведующий	высшее педагогическое	36 лет	26 лет	соответствие занимаемой должности

Старший воспитатель	высшее педагогическое	16 лет	6 лет	высшая
Музыкальные руководители	среднее профессиональное	27 лет	10 лет	высшая
	среднее профессиональное	4 года	4 года	соответствие занимаемой должности
Педагог-психолог	высшее педагогическое	18 лет	7 лет	первая
Инструктор по физической культуре	высшее педагогическое	7 лет	7 лет	первая
Учитель-логопед	высшее педагогическое	18 лет	2 год	соответствие занимаемой должности

Воспитатели

<i>Образование</i>	<i>Количество</i>	<i>%</i>
высшее педагогическое	7	25
среднее профессиональное	21	75
<i>Квалификационная категория</i>	<i>Количество</i>	<i>%</i>
высшая	6	22
первая	8	28
соответствие занимаемой должности	7	25
не имеют квалификационной категории	7	25
<i>Стаж работы в должности</i>	<i>Количество</i>	<i>%</i>
до 5 лет	11	35
от 5 до 10 лет	8	30
от 10 до 15 лет	3	12
от 15 до 20 лет	3	12
от 20 до 25 лет	1	3
более 25 лет	2	8

Повышение квалификации педагогических работников.

В Детском саду № 4 осуществляется идеология непрерывного повышения мастерства, созданы организационные и материальные условия, стимулирующие педагогов к участию в работе по повышению квалификации:

- в методическом кабинете создана библиотека психолого-педагогической и методической литературы по различным направлениям работы с детьми и родителями (законными представителями);
- работа педагогов по самообразованию регулярно контролируется старшим воспитателем, результаты обсуждаются на заседаниях Педагогического совета Учреждения.

Система работы по повышению профессионального уровня педагогических работников включала в себя следующие формы:

- участие в системе методической работы в Детском саду № 4;
- повышение профессионализма на курсах повышения квалификации;
- посещение очных и онлайн-семинаров.

Система методической работы в Детском саду № 4 включала в себя следующие формы: консультации (общие и подгрупповые), семинары-практикумы, открытые мероприятия, мастер-классы. Годовой план деятельности предусматривал равномерное распределение методической работы между всеми членами педагогического коллектива. Важными направлениями методической работы были:

- оказание педагогической помощи в поисках эффективных методов работы с детьми;
- совершенствование педагогического мастерства.

Главными темами консультаций, семинаров и других форм методической работы были проблемы здоровьесбережения, познавательного развития воспитанников, выбора более эффективных средств обучения и воспитания. В 2025 году 28 педагогов Детского сада № 4, что составило 100%, повысили квалификацию на курсах: «Основы обеспечения информационной безопасности детей» 36 ч. "Образовательная среда формирования здорового и безопасного образа жизни детей дошкольного возраста", 40 час., "Подготовка и сопровождение педагогического работника организации, осуществляющей образовательную деятельность, к аттестации на

квалификационные категории с учетом требований Порядка аттестации и ФГОС", 24 час., "Формирование основ безопасного поведения у детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС", 36 час., "Основы преподавания финансовой грамотности в соответствии с обновленными ФГОС", 36 ч.

В детском саду функционирует Методическая служба с целью оказания помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников и содействия поддержке участников образовательных отношений Детского сада № 4. Деятельность методических объединений педагогов осуществлялась на основании соответствующих положений: «Положение о методической службе», «Положение о школе молодого педагога», «Положение о системе наставничества педагогических работников» в соответствии с Годовым планом работы на учебный год. Педагогические объединения позволили направить усилия коллектива на повышение качества воспитательно-образовательного процесса, создание условий для организации информационного пространства с целью обмена педагогическим опытом.

Продолжается реализация комплекса мер по эффективному наставничеству, способствующие непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному и социальному развитию педагогических работников, самореализации и закреплению начинающих специалистов в педагогической профессии на основании:

- Положения о системе наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (приказ заведующего Детским садом № 4 от 31.03.2022 № 122);

- Плана мероприятий (дорожная карта) по совершенствованию системы обеспечения профессионального развития педагогических работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (приказ заведующего Детским садом № 4 от 31.03.2022 № 122);

- приказа «О проведении наставничества с начинающими педагогическими работниками» (приказ заведующего Детским садом № 4 от 26.08.2025 № 257);

Куратором и наставниками разработаны персонализированные программы наставничества, утвержденные приказом заведующего Детским садом № 4 (приказ заведующего Детским садом № 4 от 26.08.2025 № 257).

Вывод: Детский сад № 4 укомплектован кадрами в полном объеме. Результат организации педагогической деятельности, воспитания и образования дошкольников на достаточном уровне.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

В Детском саду № 4 библиотека является составной частью методической работы педагогов. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен нормативно - правовыми актами, методической литературой по всем образовательным областям образовательной программы дошкольного образования, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на электронных носителях.

В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью образовательной программы дошкольного образования.

Информационное обеспечение Детского сада № 4 включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – телевизоры в каждой группе для применения в непрерывной образовательной деятельности, интерактивная доска, проектор, электронный микроскоп, интерактивная игра «Пчелки beeboot»;

- программное обеспечение позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

Вывод: В Детском саду № 4 учебно-методическое обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности, информационное обеспечение достаточно оснащено для работы с детьми старшего дошкольного возраста.

VII Оценка материально-технической базы

7.1. Право владения, использования материально-технической базы.

7.1.1. Сведения о праве пользования зданием.

Форма пользования зданием: оперативное управление муниципального имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» (договор № 13 от 24 августа 2017 года).

Юридический адрес здания: улица Октябрьская, дом 94, город Каменск-Уральский, Свердловская область, Россия, 623426.

Фактический адрес здания: улица Октябрьская, дом 94, город Каменск-Уральский, Свердловская область, Россия, 623426.

Вид здания: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное

7.1.2. Сведения о здании, используемом для организации и ведения образовательного процесса.

Назначение здания: воспитательно - образовательные цели.

Общая площадь здания: 4348,5 кв. м.

Площадь помещений здания: 4348,5 кв. м.

7.1.3. Наличие заключений на здание:

- Технический паспорт Детского сада № 4;
- санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности № 66.01.37.000.М.001232.05.20 от 22.05.2020 выдано Филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Каменске-Уральском, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах;
- заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности при осуществлении образовательной деятельности № 0704 от 08.10.2020 г. выдано Главным управлением МЧС России по Свердловской области.

7.1.4. Для организации и ведения образовательной деятельности, сохранения и укрепления здоровья детей в Детском саду № 4 оборудованы специальные помещения для детей, служебные и административные помещения, а именно:

12 групповых помещений для детей раннего и дошкольного возраста, 12 спальных комнат, 1 музыкальный зал, 1 физкультурный зал,

помещение для организации коррекционной работы: 2 кабинета узкопрофильных специалистов, медицинские помещения:

1 кабинет медсестры и фельдшера, 1 – процедурная;

помещения пищеблока: 1 – горячий цех, 1 – холодный цех, 1 - овощной цех, 1 – мясорыбный;

хозяйственно-бытовые помещения: 1 кладовая для хранения белья, 1 хозяйственная кладовая;

социально-бытовые помещения: 1 прачечная, 1 бельевая, 1 комната кастаньянши;

санитарно-гигиенические помещения: 17 санузлов;

административные помещения: 1 кабинет заведующего, 1 кабинет заместителя заведующего по воспитательной и методической работе (старшего воспитателя), 1 кабинет заместителя заведующего по хозяйственной работе.

Созданы условия для занятий с детьми по оказанию услуг ранней помощи, а именно, заключен договор с Государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс» о передаче оборудования во временное безвозмездное пользование: кресло для поддержки ребенка с диагнозом детский целибральный паралич, мягкие кресло-пуффы, сухой бассейн, домик для сюжетных игр, массажные коврики для ног и рук, мячи различной тяжести, игры-сортеры, вкладыши, бизи-куб, два настенных бизборда. Оборудована комната «Радужные лучики», в которой помещены современные столы для рисования песком с подсветкой, мультимедийный экран, веб-камера,

коллекции миниатюрных фигурок для коррекционной работы с детьми, направленные на снятие психофизического напряжения, актуализацию эмоций, развитие самооценки ребенка.

	2024	2025
Количество детей, получивших услугу по оказанию ранней помощи	42	45
Количество оказанных услуг	874	915

7.1.5. В Детском саду № 4 имеется достаточная информационно-техническая база (технические средства обучения, интернет, электронная почта): ноутбук - 9, электронное пианино - 2, музыкальный центр Samsung - 1, многофункциональное устройство (принтер, сканер, копир) черно-белое – 4, Телевизор – 15, проектор и экран для презентаций, интерактивная доска с короткофокусным проектором, электронный микроскоп, ЛогоРобот Пчелка (Bee-bot) со встроенным аккумулятором.

7.1.6. Лицензионный норматив по площади на одного воспитанника выдерживается в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Площадь групповых (игровых) комнат 676,2 кв.м., на одного дошкольника – более 2,2 кв.м. По проекту 12 групповых помещений, фактически в здании функционируют – 12. В каждом помещении имеются игровое, спальное, санитарное помещение, помещение для приема детей и буфетная; групповые помещения оборудованы необходимым количеством мебели, которая имеет сертификат соответствия требованиям СанПин, промаркирована и соответствует возрастным особенностям детей.

Созданная в Детском саду № 4 информационная среда, соответствует современным требованиям, способствующим оздоровлению и укреплению здоровья, отвечает интересам и потребностям воспитанников, способствует всестороннему развитию, обеспечивает их психическое и эмоциональное благополучие, содержит условия для формирования у детей эстетического отношения к окружающему, интеллектуальных и художественно-творческих способностей. В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной и т.д. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечает требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, принципам функционального комфорта, позволяет детям свободно перемещаться. Содержание предметно-пространственной среды периодически изменяется, варьируется, постоянно обогащается с ориентацией на поддержание интереса детей, на индивидуальные возможности детей. Созданы благоприятные условия для физического воспитания детей с наличием тренажеров, спортивного оборудования.

В соответствии с СанПиНом на территории оборудованы: групповые площадки, физкультурная площадка, площадка по обучению детей правилам дорожного движения, площадка для игры в футбол, баскетбол, волейбол.

С 2024 года, для проведения с детьми деятельности, направленной на экологическое воспитание административной группой продолжает реализовываться проект «Экологический вернисаж», который предполагает стимулирование интереса у возрастных групп от 1 года до 7 лет к исследовательской деятельности, вовлекая участников образовательных отношений.

На территории детского сада оборудован учебно-опытнический участок с привлечением участников образовательных отношений - огород, с посадкой разнообразных культур; установлена теплица для наблюдения детьми за ранним процессом роста овощей.

У центрального входа в здание детского сада оборудован фонтан, который заряжает воспитанников, родителей (законных представителей), сотрудников и гостей детского сада положительными эмоциями.

Продолжает облагораживаться территория детского сада разбивкой клумб и цветников. У каждой возрастной группы площадка для прогулок имеет ограждение из полос зеленых насаждений кустарников. Групповые участки оборудованы теньвыми навесами, малыми архитектурными формами для организации двигательной активности детей, песочницами. Детский сад № 4 оборудован специальными системами безопасности: тревожной кнопкой,

автоматической пожарной сигнализацией и автоматической системой оповещения при пожаре (звуковая, голосовая), имеются первичные средства пожаротушения: огнетушители, ПК (пожарные краны), планы эвакуации.

В 2025 году был проведён текущий ремонт - покраска стен в групповых помещениях, в спальнях и приёмных комнатах, также окрашены малые архитектурные формы на игровых участках на территории Детского сада № 4.

Результаты анализа показателей деятельности за 2025 год

№ п.п.	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	239 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	239 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	74 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	165 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек/0%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	0 человек/0%
1.4.2	В режиме продлённого дня (12-14 часов)	0 человек/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги	0 человек/0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	239 человек /100%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	3,4 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	28 человек
1.7.1	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	7 человек/25%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	7 человек/25%
1.7.3	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	21 человек/75%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	21 человек/75%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических	14 человек/50%

	работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	8 человек/28%
1.8.2	Первая	6 человек/22%
1.9	Численность/Удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:	28 человек/100%
1.9.1	До 5 лет	11 человек/35%
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек/0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9 человек/32%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человека/10%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной деятельности, в общей численности педагогических и административно - хозяйственных работников	28/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно - хозяйственных работников	-
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	28/239
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Да
1.15.3	Учителя-логопеда	Да
1.15.4	Логопеда	Нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Да
2	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчёте на одного воспитанника	2,2 кв.м. на одного ребёнка
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	227 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	Да
2.4	Наличие музыкального зала	Да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да

Общие выводы об эффективности деятельности Детского сада № 4:

В 2025 году педагогический коллектив муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей» достиг следующих результатов:

- создал психологически комфортную среду для всех участников образовательных отношений;
- укрепил партнерское взаимодействие с родителями (законными представителями) и повысил их вовлеченность в жизнь детского сада;
- усовершенствовал психолого-педагогические условия пребывания детей в детском саду.

Детский сад № 4 обеспечивает доступное и качественное образования, воспитание и развитие детей в безопасной и комфортной среде, адаптированной к индивидуальным возможностям каждого ребенка. Достижение высокого качества образовательных действий реализуется за счет применения современных образовательных технологий, включая информационно-коммуникационные.